

CONTRACT DE SERVICII
ELABORARE STUDIU DE FEZABILITATE SI PROIECT PENTRU
AUTORIZAREA LUCRARILOR DE CONSTRUIRE PENTRU REALIZAREA
OBIECTIVULUI DE INVESTITII:
“PASAJ RUTIER DENIVELAT LA INTERSECTIA DN 7KM 170+752 CU DN 67 KM
198+764”

În temeiul Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și în baza Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. s-a încheiat prezentul contract de servicii, (denumit în continuare „**Contractul**”),

între

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A., denumită în continuare **C.N.A.I.R. S.A.**, persoană juridică română cu sediul în București, Bdul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Cod Poștal 010873, România, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO, Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J40/552/2004, având cont bancar RO67RNCB0082008094080001, deschis la Banca Comercială Română - Sucursala Unirea, legal reprezentată prin - **Director General**, (denumită în continuare „**Autoritate Contractanta/ Beneficiar**”), pe de o parte,

și

....., persoană juridică cu sediul în, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., Cod Unic de Înregistrare, Identificator Unic la Nivel European (EUID):, cont bancar nr. deschis la, legal reprezentată prin, (denumită în continuare „**Prestator**”), de cealaltă parte,

(denumite în continuare „**Părțile**”).

Părțile au convenit următoarele:

Articolul 1 Obiectul Contractului de Servicii

Obiectul contractului de servicii constă în **Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii: „Pasaj rutier denivelat la intersectia DN 7 km 170+752 cu DN 67 km 198+764”**, în conformitate cu cerințele Documentației de Atribuire, ale Caietului de Sarcini si cu respectarea prevederilor legale și a standardelor și normativelor tehnice în vigoare.

Prestatorul va presta următoarele servicii și va elabora cel puțin următoarele documente:

- Elaborare Studiu de Fezabilitate (SF) inclusiv expertiza tehnica conform Legii nr. 10/1995 avand in vedere ca lucrarile se conecteaza la o structura existenta;

- Proiect pentru obtinerea Autorizatiei de Construire (PAC) tinand cont de aplicabilitatea in totalitate a legislatiei in vigoare (norme, normative, standarde, legi etc);
- Acordare de asistenta tehnica pentru intocmirea documentatiei de atribuire a contractului de realizare PT + executie lucrari.

Articolul 2 Termeni și definiții

2.1 Următoarele definiții sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

Abatere profesională: orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a Prestatorului, cum ar fi, dar fara a se limita la, încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;

Abatere profesională gravă: orice abatere comisă de Prestator care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi, dar fara a se limita la, încălcări ale regulilor de concurență de tip "cartel" care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;

Act Adițional: document semnat de Părți care completează și/sau modifică termenii și condițiile Contractului de Servicii;

ANAP: reprezintă Agenția Nationala pentru Achiziții Publice;

Anexa la Propunerea Financiară: documentul care defalcă valoarea contractului de servicii;

Autoritatea Contractanta/Beneficiar: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.);

Caiet de Sarcini: documentul reprezentând **Anexa I** a Contractului de Servicii, întocmit de către Autoritatea Contractanta, care conține specificații tehnice și include definirea condițiilor din Contractul de Servicii și/sau obiectivele Serviciilor, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Prestator și/sau rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;

Caz fortuit: conform Articolului 1351 alin. (3) Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

CE: Comunitatea Europeană;

Comisia: Comisia Europeană;

Conflict de interese: orice situație în care membrii personalului Autorității Contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele Autorității Contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificația dată de Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și de O.U.G. nr. 66/2011 *privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/ sau a fondurilor publice naționale aferente acestora*, cu modificările și completările ulterioare și se completează cu reglementările incidente și ghidurile de aplicare emise de Uniunea Europeană/Autoritatea de Management competentă pentru POST/POIM;

Contract de achiziție publică: contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe Autorități Contractante, care are ca obiect prestarea de servicii;

Contract de Servicii sau Contract: contractul semnat și încheiat de către Părți care are ca obiect realizarea serviciilor detaliate în Caietul de Sarcini, respectiv prestarea de activități și servicii pentru **Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii: „Pasaj rutier denivelat la intersectia DN 7 km 170+752 cu DN 67 km 198+764”**;

Data intrării în vigoare: înseamnă data la care prezentul Contract intră în vigoare conform Articolului 5 din Contractul de Servicii;

Data semnării Contractului: data semnării de către ambele părți a Contractului de Servicii;

Denunțarea unilaterală a contractului de către Autoritatea Contractanta: reprezintă dreptul recunoscut Autorității Contractante privind desființarea unui contract prin voința unilaterală a Autorității Contractante;

Despăgubire Generală: suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanțele de drept comun din România sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;

Dobânda penalizatoare: înseamnă dobânda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor bănești și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale;

Documentația de atribuire: documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

Durata contractului: intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, începând cu Data de Incepere a contractului;

Durata de valabilitate a contractului: reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract este valabil între părți, potrivit legii, ofertei și Caietului de Sarcini, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce inclusiv cele care decurg din aplicarea Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții* - Republicare;

Forța majoră: conform Articolului nr. 1351 (2) Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;

Garanția de Bună Execuție: garanția constituită de Prestator în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului de Servicii;

Instrucțiuni către ofertanți: document elaborat de Autoritatea Contractanta, care conține detaliile referitoare la formalitățile ce trebuie îndeplinite în legătură cu procedura de atribuire în cauză, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din anunțul de participare, respectiv detalii procedurale cum ar fi precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate propunerea tehnică și cea financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac ce pot fi utilizate;

Legea aplicabilă: Legea Română;

Lună: luna calendaristică;

Managerul de Proiect: persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele Autorității Contractante /Beneficiarului;

Măsuri de remediere: acele măsuri adoptate de Autoritatea Contractanta, în urma primirii unei contestații, cu scopul de a corecta o decizie adoptată în cadrul procedurii de atribuire; Acest termen are semnificația dată de Legea nr. 101/2016 *privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor*;

Moneda națională: moneda Statului Beneficiarului, respectiv Leu;

MPGT: Master Plan General de Transport;

Ofertă: actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin Documentația de atribuire;

Operator economic: orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

Ordin Administrativ/Dispoziție Administrativă: orice instrucțiune, comandă sau dispoziție emise de Managerul de Proiect către Prestator privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa și/sau lamuri termenii și condițiile Contractului;

Ordinul de începere al Contractului: notificarea emisă de către Autoritatea Contractanta prin care înștiințează Prestatorul asupra datei la care acesta poate începe prestarea serviciilor (Data de Începere a contractului);

Ordinul de mobilizare: instrucțiunea emisă de către Managerul de Proiect în care sunt menționate categoriile de Utilaje/Echipamente necesar a fi mobilizate și care sunt precizate în Programul de prestare a serviciilor;

Ordin de Modificare: orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Managerul de Proiect către Prestator prin care se modifică în mod nesubstanțial termenii și condițiile Contractului de Servicii sau prin care se realizează modificările nesubstanțiale la Contractul de Servicii;

Penalitate Contractuală: despăgubirea stabilită în Contractul de Servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii, în caz de neîndeplinire a unei părți a acestuia sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, față de Termenele Limită, astfel cum au fost stabilite între părți;

Prestator/Proiectant: operatorul economic care a devenit parte în Contractul de Servicii pentru a desfășura Servicii;

Prețul Contractului: suma cu caracter maximal așa cum aceasta este stabilită în Articolul 4 al Contractului de Servicii;

Proiectul: documentația în legătură cu care sunt prestate Serviciile în baza Contractului de Servicii;

Propunerea tehnică: document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din Caietul de Sarcini, stabilite de Autoritatea Contractanta;

Propunerea financiară: document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate de Autoritatea Contractanta;

Reprezentantul autorizat al Autorității Contractante: Managerul de Proiect sau altă persoană fizică sau juridică, desemnată de către Autoritatea Contractanta ulterior semnării Contractului și ale cărei atribuții vor fi stabilite de către Autoritatea Contractanta. În acest sens, Autoritatea Contractanta va notifica Prestatorul cu privire la identitatea reprezentantului său autorizat;

Rezilierea contractului: se înțelege desființarea pe viitor a Contractului de Servicii, pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor asumate de către una dintre partile contractante, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

Servicii: înseamnă orice activități, servicii care trebuie să fie realizate de către Prestator în pentru **Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii: „Pasaj rutier denivelat la intersectia DN 7 km 170+752 cu DN 67 km 198+764”**, în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 si cu respectarea legislatiei si reglementarilor tehnice curente in vigoare și vor include, dar nu se vor limita la acestea: activități, investigatii, servicii de proiectare, analize, evaluări, studii, etc.;

Stat Autoritate Contractanta: România.

Specificații tehnice: cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităților Autorității Contractante;

Standard: o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

Standard european: un standard adoptat de o organizație de standardizare europeană, care este pus la dispoziția publicului;

Standard internațional: un standard adoptat de un organism de standardizare internațional, care este pus la dispoziția publicului;

Standard național: un standard adoptat de un organism de standardizare național, care este pus la dispoziția publicului;

Subcontractant: înseamnă orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața Prestatorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

Studiu de Fezabilitate: documentația tehnico-economică prin care proiectantul, fără a se limita la datele și informațiile cuprinse în expertiza tehnica, analizează, fundamentează și propune minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice diferite, recomandând, justificat și documentat, scenariul/opțiunea tehnico-economică optimă pentru realizarea obiectivului de investiții;

Termene Limită: termenele se calculează conform următoarelor reguli:

a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;

b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare;

Tert susținător: persoana care, în baza Angajamentului ferm de susținere încheiat în conformitate cu prevederile art. 182, art. 183, art. 184, art. 185 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48, art. 49 și art. 50 din H.G. nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, pune la dispoziția Prestatorului resursele financiare și/sau tehnice și profesionale invocate în acest Angajament ferm de susținere, confirmă faptul că va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului Angajament ferm de susținere și că se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă, în cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării prezentului contract. Tertul susținător este chemat să îndeplinească el însuși obligațiile ce nu pot fi îndeplinite de către Prestatorul cărui i-a fost acordată susținere. În cazul în care Prestatorul a demonstrat îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, Prestatorul și terțul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/ susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin Angajamentul ferm de susținere;

UE: Uniunea Europeană;

Zi/Zile: zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

Zi/Zile lucrătoare: zilele lucrătoare care trebuie luate în considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decât sâmbata și duminica, zile de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează.

Zi/Zile nelucrătoare: sâmbata și duminica, zi de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează.

2.2 Acolo unde în context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate și la plural și viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate și la feminin și viceversa.

2.3 Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizatie avand personalitate juridică.

Articolul 3 Structura Contractului de Servicii

3.1 Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile stabilite în prezentul Contract de Servicii care include, în ordinea enumerării, prezentul Contract împreună cu orice Act Adițional la Contractul de Servicii și următoarele anexe:

- Anexa I: Caietul de Sarcini, inclusiv clarificarile/modificarile aduse până la depunerea ofertelor (*daca este cazul*);
- Anexa II: Oferta, respectiv Propunerea tehnică și Propunerea financiară, inclusiv clarificarile/modificarile din perioada de evaluare;
- Anexa III: Instrumentul de garantare emis în condițiile legii, pentru constituirea garanției de bună execuție;
- Anexa IV: Angajamentul Ferm de susținere din partea unui terț (*dacă este cazul*);
- Anexa V: Contractele încheiate de Prestator cu subcontractanții nominalizați în ofertă (*dacă este cazul*);
- Anexa VI: Acordul de asociere (*daca este cazul*) autentificat;
- Anexa VII: Formulare și alte documente relevante (inclusiv Clarificări/Completări și/sau Modificări).

3.2 Toate clarificările, completările și modificările realizate la Documentația de atribuire până la depunerea ofertei, inclusiv, dacă este cazul, măsurile de remediere/clarificările aduse acestora până la depunerea ofertelor, precum și clarificările, completările și modificările realizate în perioada evaluării ofertei fac parte din prezentul Contract și clarifică și/sau completează și/sau modifică documentele la care fac referire.

3.3 În condițiile existenței unor contradicții între prevederile documentelor anexe la prezentul contract, documentele vor prevala în conformitate cu succesiunea enunțată mai sus.

3.4 În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini.

Articolul 4 Prețul Contractului de Servicii

4.1 (1) Prețul Contractului este de **Lei**, la care se adaugă TVA în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Plățile vor fi efectuate de Beneficiar către Prestator numai pe baza facturilor însoțite de documente justificative.

(2) Pretul Contractului include contravaloarea expertizei tehnice.

(3) Contravaloarea intocmirii tuturor studiilor si documentatiilor necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor conform cu Certificatul de Urbanism, inclusiv elaborare PUZ daca este cazul, vor fi suportate integral de catre Prestator si vor fi incluse in Pretul Contractului.

4.2 Pretul contractului este ferm și nu va fi ajustat/actualizat/modificat pe toată Durata Contractului.

Articolul 5 Durata Contractului

5.1 (1) Durata Contractului este de **180 de zile** de la **Data de Începere a contractului** si cuprinde intervalul de timp aferent prestarii serviciilor pe care le presupune indeplinirea activitatilor Etapei I si Etapei II, respectiv:

- a) Etapa I** - Studiul de Fezabilitate (inclusiv expertiza tehnica) - **120 de zile** de la data prevazuta in Ordinul de incepere pentru elaborare S.F., emis de catre Beneficiar;

- b) **Etapa II** - Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construite - **60 de zile** de la data prevazuta in Ordinul de incepere pentru elaborare P.A.C., emis de catre Beneficiar.
- (2) Termenul de executie pentru Etapa II nu se va raporta la data de incepere a Etapei I. Termenul de executie pentru Etapa II va avea ca referinta data de incepere a Etapei II, respectiv dupa obtinerea aprobarii indicatorilor tehnico-economici.
- (3) Intre serviciile aferente Etapei I si cele aferente Etapei II, prezentul Contract poate fi suspendat.
- (4) Obtinerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism este parte integranta din durata de prestare a serviciilor aferentei Etapei I
- (5) Dupa predarea Studiului de Fezabilitate, termenul de prestare al serviciilor se poate decala corespunzator pana la obtinerea documentelor de avizare in Comisia Tehnica privind Siguranta Circulatiei, CTE CNAIR, CTE-MT, si, daca este cazul, CTE – Consiliul Interministerial.
- (6) Termenul de prestare al elaborarii Proiectului de Autorizare a Lucrarilor de Construire se poate decala pana la obtinerea documentelor de avizare in Comisia Tehnica privind Siguranta Circulatiei, CTE CNAIR.

(3) Intre serviciile aferente Etapei I si cele aferente Etapei II, prezentul Contract poate fi suspendat.

5.2 (1) Data intrării în vigoare a Contractului de Servicii va fi în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, sub condiția constituirii Garanției de Bună Execuție, în condițiile prevăzute la Articolul 27 din prezentul Contract de Servicii.

(2) Termenul prevazut la alin. (1) poate fi prelungit, la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a depăși **15 zile** de la data semnării contractului de servicii.

5.3 Data de Începere a Contractului de Servicii va fi notificată de către Autoritatea Contractanta după data intrării în vigoare a Contractului (conform Articolului 5.2), **dar nu mai târziu de 15 zile de la data intrării în vigoare a contractului**. Pana la data specificata in Notificarea Beneficiarului (Ordin de Incepere), Prestatorul va fi mobilizat atat din punct de vedere al personalului cat si din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor necesare desfasurarii activitatii. **Data de Începere a contractului menționată în Notificare (Ordin de Incepere) nu poate depăși 20 de zile de la data emiterii Notificării (Ordinului de Incepere), dar nu va fi mai scurtă de 5 zile calendaristice de la Notificare (Ordin de Incepere)**. Autoritatea Contractanta este exonerata de orice costuri suplimentare pentru acesta perioada. De la acesta data, Prestatorul va fi mobilizat atat din punct de vedere al personalului, cat si din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor necesare desfasurarii activitatii.

5.4 (1) Data de Incepere a Contractului specificata in Notificarea Beneficiarului (Ordin de Incepere) coincide cu Data de Incepere a Etapei I - Elaborarea Studiului de Fezabilitate (inclusiv expertiza tehnica).

(2) Notificarea Beneficiarului (Ordin de Incepere) pentru Etapa II - *Proiectul pentru autorizarea lucrarilor de constructie* se va emite numai dupa aprobarea indicatorilor tehnico-economici prin Ordin de Ministru/Hotarare de Guvern si doar in situatia in care nu devin incidente prevederile art. 28 din prezentul Contract.

(3) **Data emiterii Ordinului de Incepere prevazut la alin. (2) este considerata Data de Incepere a Etapei II - Proiectul pentru autorizarea lucrarilor de constructie.**

5.5 Durata de valabilitate a contractului reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și Caietului de Sarcini, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricăror efecte pe care le produce, inclusiv cele care decurg din aplicarea Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții* - Republicare.

5.6 În situația neconstituirii Garanției de Bună Execuție așa cum a fost solicitată la Articolul 27, Autoritatea Contractanta își rezervă dreptul de a rezilia Contractul de Servicii printr-o notificare prealabilă prin care să aducă la cunoștință Prestatorului acest fapt și, totodata, Autoritatea Contractanta va executa garanția de participare la procedura de achiziție publică.

Articolul 6 Notificări și comunicări

6.1 Notificările si orice altă eventuală corespondentă în legătură cu indeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabil indeplinite si vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de

o parte Prestatoră celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnătură autorizată de primire. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

6.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

6.3 Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.

6.4 Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a personalului Prestatorului sau a reprezentantului autorizat al Autorității Contractante conform Contractului de Servicii, va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.

6.5 Orice instrucțiuni și ordine verbale vor fi confirmate în scris.

6.6 Orice modificare a adresei precizate în preambulul prezentului contract devine opozabilă celeilalte părți numai dacă a fost notificată în condițiile stabilite în prezentul articol.

6.7 Orice modificare a contului și a băncii în care se efectuează plățile trebuie notificată de Prestator Autorității Contractante.

6.8 Autoritatea Contractanta va notifica în scris Prestatorul cu privire la numele persoanelor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Prestatorul va notifica în scris Autoritatea Contractanta cu privire la numele persoanei sale de contact, precum și cu privire la modificarea contului bancar.

Articolul 7 Subcontractarea – *Daca este cazul*

7.1 Prestatorul va prezenta contractele încheiate între Prestator și subcontractant/subcontractanți care vor cuprinde denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, categorii de servicii/lucrări care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică categoriile de servicii/lucrări, cesiunea de creanță, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. În cazul în care subcontractanții optează / nu optează pentru plata directă, acest aspect trebuie menționat obligatoriu în cadrul contractului de subcontractare.

7.2 Înlocuirea/introducerea subcontractanților de către Prestator pe toată durata contractului poate interveni în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de servicii în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Beneficiar.
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de servicii.

7.3 În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, Prestatorul va prezenta contractele încheiate între Prestator și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin elementele menționate la Articolul 7.1.

7.4 În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor Caietului de Sarcini și a Propunerii tehnice depuse de către Prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

7.5 Contractele menționate la Articolul 7.3 și declarațiile menționate la Articolul 7.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

7.6 (1) În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările

și completările ulterioare și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

(2) În scopul efectuării verificării prevăzute la alin. (1), Prestatorul va transmite Autorității Contractante o declarație pe proprie răspundere a subcontractant propus de Prestator în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag respingerea/excluderea acestuia de către Autoritatea Contractanta.

(3) În sensul Articolului 7.6 alin. (1), Autoritatea Contractanta are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, în legătură cu subcontractanții propuși.

(4) Autoritatea Contractanta nu va accepta subcontractantul propus de către Prestator în situația în care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta sau a luat cunoștință în orice alt mod că acesta se află întruna din situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În cazul în care este identificată o situație de respingere a subcontractantului propus de Prestator, Autoritatea Contractanta va solicita Prestatorului să înlocuiască subcontractantul propus în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

(6) Prestatorul va prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a subcontractantului propus și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit subcontractantul propus.

(7) În cazul în care este necesar ca subcontractantul propus de către Prestator să dețină o autorizație specială sau să fie membru al unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita Prestatorului să demonstreze că subcontractantul deține o astfel de autorizație sau că este membru al unei astfel de organizații, iar Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Autorității Contractante documente relevante în acest sens.

(8) Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita Prestatorului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși, cu privire la categoriile de servicii/lucrări din contract pe care aceștia urmează să le îndeplinească efectiv.

(9) În cazul în care, din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (7) și alin. (8), nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru categoriile de servicii/lucrări pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, Autoritatea Contractanta va respinge subcontractantul propus.

7.7 Înlocuirea/introducerea subcontractanților de către Prestator, în perioada de implementare a contractului, se realizează numai după obținerea acordului scris al Autorității Contractante.

7.8 (1) În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(2) În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

7.9 În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. b), Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

7.10 Situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială în sensul art. 221 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică Prețul Contractului încheiat între Autoritatea Contractanta și Prestator;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

7.11 În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una dintre părți, Prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile Articolului 7.8.

7.12 Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a subcontractării oricărei părți a prezentului contract de achiziție publică sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru desfășurarea activităților stabilite nu va exonera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin Contractul de Servicii.

7.13 Orice modificare a contractului prin înlocuirea/introducerea subcontractanților pe durata executării contractului de achiziție publică se va realiza prin Ordin de Modificare cu respectarea prevederilor prezentului contract, iar acesta va reprezenta acordul de voință al Autorității Contractante.

7.14 În cazul subcontractării, executarea contractului de achiziție publică rămâne în obligația și sub supravegherea Prestatorului și acesta va răspunde față de Autoritatea Contractantă pentru calitatea prestației subcontractantului, Prestatorul având însă drept de regres împotriva subcontractantului.

7.15 În cazul în care un subcontractant nu își execută obligațiile asumate prin contractul de subcontractare față de Prestator, Autoritatea Contractantă sau Managerul de Proiect poate/pot solicita Prestatorului fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un subcontractant având calificările și experiența solicitate de Autoritatea Contractantă, fie să preia el însuși executarea contractului.

7.16 Introducerea unui nou subcontractant, orice schimbare a subcontractantului, sau orice încredințare a activităților stabilite în cadrul prezentului contract de către subcontractant către terțe părți, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante, va fi considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește Autoritatea Contractantă la aplicarea unei penalități Prestatorului, în cuantum de 20% din suma alocată pentru activitățile subcontractate, pentru fiecare caz în parte, așa cum reiese din contractul de subcontractare.

7.17 În situația în care este necesară înlocuirea unui subcontractant, Prestatorul are obligația de a nu încheia un nou contract de subcontractare cu niciunul/oricare dintre ofertanții declarați necâștigători în cadrul procedurii de atribuire a prezentului contract de achiziție publică.

7.18 Nerespectarea obligațiilor cu privire la declararea/înlocuirea subcontractanților de către Prestator potrivit prevederilor prezentului articol din contractul de achiziție publică va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

Articolul 8 Obligațiile Autorității Contractante

8.1 Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente/studii existente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității Contractante la sfârșitul perioadei de implementare a contractului sau la solicitarea Autorității Contractante.

8.2 Autoritatea Contractantă va asigura accesul la alte date relevante, care vor fi solicitate în mod rezonabil de către Prestator, în limita existenței lor și va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul, pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

8.3 Autoritatea Contractantă va asigura următoarele:

- a)** Colectarea și transmiterea către Prestator, după semnarea contractului, a tuturor datelor și studiilor existente care au relevanță pentru Proiect;

- b) Asigurarea accesului la alte date relevante care vor fi solicitate în mod rezonabil de către Prestator, în limita existenței lor;
- c) Asigurarea unei legături cu alte agenții guvernamentale, ministere, institutii, autoritati locale, etc;
- d) Supervizarea și monitorizarea serviciilor care fac obiectul contractului, în vederea asigurării calității acestora și finalizării în termenul contractat.

8.4 Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a) punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;
- b) punerea la dispoziție a unui spațiu pentru derularea întâlnirilor de lucru și a ședințelor de analiză a progresului în cadrul Contractului
- c) desemnarea și comunicarea către Prestator a echipei/persoanei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului;
- d) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- e) achitarea contravalorii tuturor taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, plata acestora efectuându-se pe baza de documente justificative;
- f) achitarea contravalorii prestațiilor executate de către Prestator, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;
- g) Documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a rezultatelor furnizate de Prestator în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele Caietului de Sarcini, după caz.

Articolul 9 Obligații Generale ale Prestatorului

9.1 Prestatorul va presta Serviciile prevăzute în Caietul de Sarcini, în condițiile și la termenele stabilite în Caietul de Sarcini, precum și prin prezentul Contract.

9.2 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

9.3 Prestatorul va despăgubi Autoritatea Contractantă în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.4 Prestatorul va realiza Serviciile în baza Contractului de Servicii cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte standarde profesionale, cu respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare etapă de realizare a Serviciilor potrivit prevederilor Contractului de Servicii.

9.5 Prestatorul se va conforma Ordinilor Administrative/Dispozițiilor Administrative și solicitărilor reprezentantului legal al Autorității Contractante /Managerului de Proiect, în termenele comunicate de către acesta, acestea vizând exclusiv îndeplinirea obiectului contractului. Când Prestatorul apreciază că Ordinele Administrative/ Dispozițiile Administrative sunt emise cu depășirea competenței reprezentantului legal al Autorității Contractante/Managerului de Proiect, ori nu corespund scopului Contractului de Servicii, va notifica Managerul de Proiect, sub sancțiunea decăderii, într-un termen de 10 zile de la data primirii Ordinului. Executarea Ordinului Administrativ/ Dispoziției Administrative nu va fi suspendată prin această notificare.

9.6 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la Contractul de Servicii drept private și confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante ori al Managerului de Proiect. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării Contractului de Servicii, decizia finală va aparține Autorității Contractante.

9.7 Dacă Prestatorul este o Asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute individual și solidar responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul

de Servicii. Persoana desemnată de Asociere să acționeze în numele sau în cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual Asocieria.

9.8 În cazul în care Prestatorul este o asociere alcătuită din două sau mai multe persoane, iar una sau mai multe persoane se află în imposibilitatea derulării contractului, asociatul/asociații rămas/rămăși vor îndeplini în mod solidar obligațiile rămase de executat.

9.9 Orice modificare a componentei Asocierii fără acordul prealabil scris al Autorității Contractante va fi considerată o încălcare a Contractului de Servicii. În această situație, Părțile inițiale ale Asocierii vor fi ținute solidar și individual responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii prestate până la acea dată.

9.10 Dacă nu a fost solicitat sau convenit în alt sens de către UE, Prestatorul va întreprinde demersurile necesare pentru a se asigura că finanțarea a fost mediatizată corespunzător. Toate măsurile de informare și publicitate realizate de Prestator vor respecta prevederile **Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Infrastructură Mare** (*secțiunea Documentație sub-secțiunea Publicitate*) sau ale **Manualului de Identitate Vizuală** în vigoare la data realizării acestora.

Articolul 10 Obligații Specifice ale Prestatorului

10.1 Obligațiile specifice ale Prestatorului sunt detaliate în Anexa I: Caietul de Sarcini. Prestatorul are obligația de a realiza toate cerințele incluse în Caietul de Sarcini, în condițiile și la termenele stabilite în acestea și prin prezentul Contract de Servicii.

10.2 Prestatorul are obligația de a-și îndeplini atribuțiile conform prezentului Contract de servicii inclusiv anexele acestuia (în special Anexa I: Caietul de Sarcini), cu respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții - Republicare*, cu modificări și completări ulterioare, Legii nr. 500/2002 *privind finanțele publice*, cu modificări și completări ulterioare, H.G. nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile legislației incidente în materie, în vigoare.

10.3 Prestatorul va elabora un plan general și un plan detaliat pentru fiecare dintre activitățile, serviciile solicitate în Caietul de Sarcini.

10.4 Prestatorul va fi responsabil de corectitudinea și acuratețea datelor, studiilor și soluțiilor propuse în cadrul Studiului de Fezabilitate, conform prevederilor Caietului de Sarcini. Prestatorul va răspunde pentru prestația sa și va justifica corespunzător soluțiile alese potrivit prevederilor legale și condițiilor contractuale.

10.5 Prestatorul va oferi asistență Autorității Contractante pentru orice problemă identificată pe parcursul implementării Proiectului, ori de câte ori este solicitat, conform legislației în vigoare și condițiilor contractuale.

10.6 Prestatorul este responsabil pentru îndeplinirea următoarelor atribuții:

- a) Realizarea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele legislației aplicabile specificului obiectivului de investiție pentru care se solicită realizarea documentațiilor tehnico-economice, a reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile specificului obiectivului de investiție și a prevederilor Caietului de Sarcini;
- b) Realizarea tuturor planurilor de lucru pentru derularea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini;
- c) Punerea la dispoziția Autorității Contractante în timp util a tuturor documentelor, incluzând, dar fără a se limita la: documentații tehnico-economice, planuri de lucru al activităților actualizat;
- d) actualizarea calculelor, desenelor și specificațiilor pentru a reflecta toate revizuirile, inclusiv toate cerințele și informațiile furnizate de terțe părți (autoritățile, subcontractori etc.);
- e) transmiterea către Autoritatea Contractanta spre revizuire și aprobare a documentelor solicitate. De asemenea, orice modificare a acestora trebuie aprobată de către Autoritatea Contractanta;

- f) elaborarea documentațiilor tehnico-economice astfel încât să țină seama de cerințele de accesibilitate ale persoanelor cu dizabilități sau de conceptul de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori;
- g) prezentarea documentațiilor tehnice și a rapoartelor în formatul/formatele care să respecte cerințele stabilite prin reglementările tehnice și cele stabilite de Autoritatea Contractanta;
- h) colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);
- i) efectuarea serviciilor numai cu personal atestat, potrivit legii;
- j) asistarea Autorității Contractante și punerea la dispoziția Autorității Contractante a documentelor suport necesare în relația cu instituțiile abilitate în materie de control și asigurare a calității în construcții;
- k) indexarea tuturor documentelor transmise Autorității Contractante atât pe perioada derulării activităților cât și înainte de finalizarea Serviciilor;
- l) relaționarea, în scris, cu toți factorii interesați (Autoritate Contractanta, Beneficiar - dacă este diferit de Autoritatea Contractanta - autorități, experți etc.) implicați în realizarea, avizarea sau autorizare prestațiilor contractate aferente obiectivului, în vederea optimei efectuări a acestora;
- m) asigurarea că nu va utiliza, în executarea Contractului, în niciun fel și în nicio măsură, personalul angajat al beneficiarului, mai puțin în cazurile și în măsura în care părțile convin altfel printr-o modalitate prevăzută în contract.

10.7 Prestatorul are obligația de a realiza elaborarea documentațiilor tehnico-economice și conținutul acestor documentații după cum este necesar și stabilit prin reglementările tehnice aplicabile documentațiilor tehnico-economice pentru obiective de investiții, astfel încât să poată furniza în orice moment evidențe, atât Autorității Contractante, cât și factorilor interesați, pentru deciziile sale pe baza detaliilor și soluțiile tehnice analizate, a calculelor și analizelor efectuate.

10.8 Prestatorul are obligația de a depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor Autorității Contractante, solicitări ce derivă din natura serviciilor care fac obiectul Contractului, sub condiția ca acestea să fie comunicate în mod expres de către Autoritatea Contractanta Prestatorului, ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului Contractului și a obiectivelor Autorității Contractante.

Articolul 11 Codul de conduită

11.1 Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea Contractanta conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu Proiectul sau Serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Autorității Contractante, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu Autoritatea Contractanta. Nu va angaja Autoritatea Contractanta în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

11.2 Când Prestatorul sau oricare din subcontractanții, personalul, experții, agenții sau subordonații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind Contractul de Servicii sau orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractanta, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractanta, Autoritatea Contractanta poate decide încetarea Contractului de Servicii, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.

11.3 Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii și atât Prestatorul, cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu nu vor accepta niciun comision,

discount, alocatie, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.

11.4 Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat, utilizate în scopurile Contractului de Servicii sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante.

11.5 Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional pe toată durata Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului de Servicii.

În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Autorității Contractante, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Autorității Contractante informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii. În situația nerespectării obligațiilor prevăzute la Articolul 11.5 din Contractul de Servicii, Prestatorul va fi obligat la plata unei penalități în cuantum de **5% din Prețul Contractului**.

11.6 Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele transferate către un paradis fiscal, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

11.7 Prestatorul va furniza Autorității Contractante, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Autoritatea Contractantă va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului, ori va solicita informații și documente, acțiuni, pe care le consideră necesare pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

11.8 Pe toată perioada de implementare a Contractului de Servicii, Prestatorul și personalul său și/sau subcontractantul/ii acestuia și/sau terțul/ii susținător/i, vor respecta drepturile omului, nu vor aduce atingere drepturilor fundamentale și prevederilor legale și vor respecta obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, respectiv reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

Articolul 12 Conflictul de interese

12.1 Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și ale O.U.G. nr. 66/2011 *privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/ sau a fondurilor publice naționale aferente acestora*, Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii.

12.2 Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Autorității Contractante fără întârziere.

12.3 Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.

12.4 Fără a aduce atingere prevederilor Articolului 18 din prezentul contract, Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității Contractante, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariatii din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație cu o altă persoană care să îndeplinească criteriile de calificare/selecție solicitate în cadrul Documentației de Atribuire/Caietului de Sarcini și/sau să obțină același punctaj aferent factorilor de evaluare (după caz). În vederea înlăturării oricărui dubiu, Părțile convin ca înlocuirea oricărui membru al personalului Prestatorului decurgând dintr-un conflict de interese va fi considerată o nerespectare a obligațiilor contractuale ale acestuia, caz în care acesta va fi obligat la plata către Autoritatea Contractanta a unei penalități în cuantum de **10.000 Lei** pentru fiecare persoană înlocuită. Aceasta nu va aduce atingere dreptului Autorității Contractante de a solicita și obține repararea oricăror prejudicii decurgând dintr-un astfel de conflict de interese.

Dacă persoana înlocuită a făcut obiectul aplicării unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoană înlocuitoare care să obțină cel puțin același punctaj ca persoana înlocuită.

12.5 Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariatii din teritoriu. Când Prestatorul esuează în a-și menține independența, Autoritatea Contractanta, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a Contractului de Servicii, în condițiile prevăzute de Articolul 32 din prezentul Contract de Servicii, fără a fi necesar niciun preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești sau arbitrale.

12.6 (1) În cazul în care Autoritatea Contractanta identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta Prestatorului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia Autorității Contractante, sunt de natură să conducă la un conflict de interese.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), Autoritatea Contractanta solicită Prestatorului transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.

(3) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), Autoritatea Contractanta stabilește că există un conflict de interese, Autoritatea Contractanta adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor respective, atunci când le este afectată imparțialitatea. În situația în care nu este posibilă eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, Autoritatea Contractanta poate dispune încetarea Contractului de Servicii, potrivit prevederilor Articolului 32 din prezentul Contract.

12.7 Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice și ale cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității Contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care Autoritatea Contractanta /furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Articolul 13 Măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă. Măsuri privind apărarea împotriva incendiilor. Asigurări de risc profesional, medicale și de securitatea muncii

13.1 Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată Prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de

securitate și sănătate în muncă și apărare împotriva incendiilor. Prestatorul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației și a instrucțiunilor proprii. Prestatorul are obligația de a asigura personalului propriu, precum și pentru alți lucrători care desfășoară activități pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

13.2 Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de muncă utilizate sau de către lucrătorii săi și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 *privind securitatea și sănătatea în muncă* și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

13.3 Personalul Prestatorului este obligat, pe toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul Beneficiarului, toate prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

13.4 Prestatorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați sau alți lucrători care desfășoară activități pentru Prestator.

13.5 În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de muncă revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se toate prevederile legale.

13.6 Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii, precum și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și a normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii Prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Beneficiarului. Orice eveniment petrecut în timpul derulării contractului, produs din cauza lucrătorilor Prestatorului, va fi înregistrat de Prestator, conform legislației în vigoare.

13.7 Pe toată durata Contractului de Servicii, Prestatorul va încheia asigurare medicală, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta în baza Contractului de Servicii. Beneficiarul nu își va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Prestatorului ori ale personalului salariat sau Prestator, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu.

13.8 În termen de **10 zile lucrătoare de la semnarea Contractului de Servicii**, Prestatorul va încheia și va menține în vigoare o poliță de asigurare sau polițe de asigurare de răspundere profesională cu despăgubire integrală pentru suma asigurată care va fi egală cu Prețul Contractului (*per polita unica emisa sau cumulat, în cazul în care se emit mai multe polițe*) asigurare ce va acoperi în integralitate, atât durata Contractului de Servicii, cât și orice perioadă de prelungire a duratei Contractului de Servicii, precum și următoarele aspecte:

- a) răspunderea Prestatorului în caz de îmbolnăvire ori accident de muncă al salariaților, incluzând costurile repatrierii pe motive de sănătate;
- b) pierderea, distrugerea sau deteriorarea echipamentului Beneficiarului utilizat pentru executarea Contractului de Servicii (daca este cazul);
- c) răspunderea civilă în eventualitatea accidentelor provocate terților ori Beneficiarului, ori salariaților ori agenților Beneficiarului, ca urmare a executării Contractului de Servicii;
- d) asigurare de răspundere civilă auto pentru autoturismele conduse în România de către Prestator sau personalul angajat al acestuia sau de către Subcontractanți în legătură cu Contractul de Servicii, cu o acoperire conform prevederilor legii aplicabile;
- e) răspunderea Prestatorului pentru prejudiciile din proiectare.

13.9 (1) Prestatorul va furniza Autorității Contractante **dovezi** ale încheierii poliței de asigurare și dovezi ale plății/plăților primelor de asigurare în termen de **10 zile lucrătoare de la data semnării Contractului**.

(2) Prestatorul va furniza dovezi ale menținerii în vigoare, respectiv ale prelungirilor poliței de asigurare și ale plăților periodice ale primelor de asigurare în termen de 10 zile lucrătoare de la data prelungirii poliței de asigurare sau de la data plății primelor de asigurare, în caz contrar Beneficiarul

este îndreptăţit să aplice penalităţi în cuantum de **100 Lei** pentru fiecare zi de întârziere de la data la care Prestatorul trebuia să transmită documentele şi până la data la care acestea au fost transmise.

13.10 Prestatorul, pe cheltuiala sa, va încheia şi va menţine în vigoare poliţa de asigurare sau poliţele de asigurare mai sus menţionate. Cheltuielile aferente emiterii şi menţinerii în vigoare a poliţei de asigurare sau poliţelor de asigurare nu sunt parte integrantă din Preţul Contractului şi vor fi suportate integral de Prestator.

13.11 Prestatorul va fi răspunzător de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este supus personalul salariat ori contractat şi de informarea continuă a Beneficiarului cu privire la acest aspect. Dacă Beneficiarul ori Prestatorul au cunoştinţă de o ameninţare iminentă cu un pericol asupra vieţii ori sănătăţii personalului salariat ori contractat, Prestatorul poate lua măsuri urgente de punere la adăpost a persoanelor a căror siguranţă este ameninţată. Dacă astfel de acţiuni au fost întreprinse de către Prestator, ele vor fi comunicate de urgenţă Beneficiarului şi pot conduce la suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 28 din Contract.

13.12 Prestatorul trebuie să emită şi să menţină, pe cheltuiala sa, şi va determina subcontractanţii/terţii susţinători să facă şi să menţină, pe costurile lor, dar în termenii şi condiţiile aprobate de Beneficiar, poliţa de asigurare de răspundere profesională cu acoperire minimă în cadrul Preţului Contractului şi, la cererea Beneficiarului, va furniza dovezi prin care să arate că asemenea asigurare a fost făcută şi menţinută valabilă, precum şi că taxele curente aferente au fost astfel plătite.

Articolul 14 Instrucţiuni şi schite

14.1 Dacă Serviciile presupun elaborarea instrucţiunilor şi a desenelor de execuţie, Prestatorul le va elabora în baza unor proceduri general recunoscute şi acceptate şi a standardelor agreate de Autoritatea Contractanta, ţinând cont şi de ultimele cerinţe în materie de elaborare a desenelor de execuţie, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

14.2 Prestatorul se va asigura că specificaţiile şi desenele şi toate documentele care au legătură cu achiziţia de produse/servicii/lucrări în cadrul proiectului sunt pregătite pe baza unor criterii imparţiale în vederea promovării competitivităţii între ofertanţi.

Articolul 15 Drepturi de proprietate intelectuală

15.1 Toate documentele realizate în timpul derulării prezentului contract, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a Autorităţii contractante după predarea şi aprobarea acestora conform Articolului 24. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente şi date Autorităţii contractante. Prestatorul nu va utiliza documente şi date ale Proiectului/Contractului în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorităţii contractante.

15.2 Prestatorul/subcontractanţii acestuia nu vor publica articole referitoare la Servicii, nu vor face referire la aceste Servicii în cursul prestării altor servicii pentru terţi şi nu vor divulga nicio informaţie furnizată de Autoritatea Contractanta, fără acordul scris prealabil al acesteia.

15.3 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Autorităţii contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera aşa cum va considera de cuviinţă, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepţia situaţiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

15.4 Nerespectarea obligaţiilor menţionate în alineatele precedente, de către Prestator/subcontractanţii acestuia, dă dreptul Autorităţii contractante la daune interese în cuantum de **20.000 Lei** pentru fiecare caz în parte.

15.5 Prevederile prezentului articol nu înlocuiesc răspunderea Prestatorului conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii - Republicare şi conform H.G. nr. 907/2016.

Articolul 16 Scopul serviciilor

16.1 Scopul Serviciilor este precizat în **Anexa I: Caietul de Sarcini**, inclusiv clarificările/modificările și/sau măsurile de remediere la acesta, după caz, din Documentația de Atribuire aferentă prezentului Contract de Servicii.

16.2 Prestatorul trebuie să presteze toate Serviciile stabilite prin Contractul de Servicii, asumându-și răspunderea specifică pentru fiecare dintre categoriile de servicii prestate.

16.3 Prestatorul va prezenta întotdeauna cele mai bune soluții în baza cărora să poată fi luată decizia finală de către Autoritatea Contractanta.

16.4 Când i se cere Prestatorului să pregătească o documentație tehnică și/sau financiară pentru licitarea unor lucrări și/sau părți din lucrări și/sau servicii, documentația trebuie să conțină toate documentele necesare pentru pregătirea procedurilor de atribuire de către Autoritatea Contractanta în vederea executării lucrărilor sau serviciilor cerute. Autoritatea Contractanta va oferi Prestatorului toate informațiile necesare pentru redactarea părții administrative a documentațiilor tehnice și/sau financiare solicitate.

16.5 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice nu corespund cerințelor prevăzute în Anexa I: Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini.

Articolul 17 Personalul și echipamentul

17.1 Prestatorul are obligația să transmită spre aprobare Autorității contractante cu cel puțin **3 zile înainte de Data de Începere a Contractului** menționată în Notificare (Ordinul de Începere), personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului, altul decât experții ale căror nume și CV-uri sunt prezentate la momentul ofertei și sunt incluse în Anexa II a Contractului de Servicii împreună cu documentele menționate în Caietul de Sarcini. Autoritatea Contractanta are dreptul să aprobe sau, după caz, să respingă personalul propus de către Prestator în termen de **10 zile** de la data primirii documentelor menționate mai sus, cu motivarea deciziei de respingere.

17.2 Toate persoanele care vor lucra în cadrul Proiectului cu aprobarea Autorității contractante vor începe prestarea sarcinilor ce le revin la data ori în cadrul perioadei stabilite în Anexa I și/sau Anexa II ale Contractului de Servicii, sau, în caz contrar, la data sau în perioada notificată Prestatorului de către Autoritatea Contractanta sau de către Managerul de Proiect.

17.3 Prestatorul:

- a) va înainta Managerului de Proiect, în termen de **5 zile de la data intrării în vigoare a Contractului** de Servicii, programul propus pentru mobilizarea personalului;
- b) va informa Autoritatea Contractanta privind data mobilizării și demobilizării fiecărui expert;
- c) va transmite Autorității Contractante, atunci când este necesar, pentru aprobare în scris, o solicitare pentru numirea unor experți pe termen scurt.

17.4 (1) Prestatorul are obligația de a mobiliza personalul solicitat în Anexa I: Caietul de Sarcini, în conformitate cu prevederile Contractului, ale Caietului de Sarcini și cu prealabila notificare a Autorității Contractante.

(2) Personalul care va lucra în cadrul Contractului va începe prestarea sarcinilor ce îi revin de la data mobilizării acestuia.

17.5 Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personal salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

17.6 Prestatorul are obligația de a menține Personalul nominalizat în ofertă și/sau aprobat ulterior, pe întreaga durată a contractului.

17.7 Prestatorul are obligația de a asigura, pe întreaga durată a contractului, personalul necesar pentru îndeplinirea contractului, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, ale Documentației de Atribuire și/sau prevederile legislației în vigoare.

17.8 În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a Proiectului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Caietul de Sarcini, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare. Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în Anexa I: Caietul de Sarcini.

17.9 Managerul de Proiect poate dispune Prestatorului, prin emiterea unui Ordin de mobilizare, mobilizarea Utilajelor/Echipamentelor Prestatorului, incluse în Programul de prestare a serviciilor. În Ordinul de mobilizare se pot specifica și perioadele în care vor rămâne mobilizate categoriile de Utilaje/Echipamente. Numărul maxim de Utilaje/Echipamente ce poate fi solicitat în Ordinul de mobilizare rezultă din Programul de prestare a serviciilor. Prestatorul va mobiliza categoriile de Utilaje/Echipamente menționate în Ordinul de mobilizare, în termen de **maxim 5 zile** de la data transmiterii Ordinului de mobilizare de către Managerul de Proiect. În situația în care Prestatorul nu respectă acest termen, Autoritatea Contractanta este îndreptățită să perceapă penalități de întârziere în cuantum de 700 lei/zi de intarziere începând cu a 6-a zi de la data transmiterii Ordinului de mobilizare și până la data mobilizării categoriilor de Utilaje/Echipamente ale Prestatorului menționate în Ordinul de mobilizare.

Articolul 18 Înlocuirea personalului

18.1 (1) Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului fără acordul scris prealabil al Autorității Contractanta.

(2) Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea personalului în următoarele situații:

- a) suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 28 (doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil la încetarea suspendării),
- b) deces (se vor prezenta certificate de deces),
- c) incapacitate fizică/psihică (dovedită prin documente medicale - certificate, adeverințe etc. - documente prezentate în original sau copie legalizată din care să rezulte faptul că expertul nu își poate exercita atribuțiile profesionale; documentele medicale din care nu rezultă expres incapacitatea expertului de a-și exercita atribuțiile, nu vor constitui document justificativ și nu vor fi acceptate de Autoritatea Contractanta ca document justificativ),
- d) demisia, **cu excepția situației** în care expertul/persoana, deși a demisionat de la Angajator, continuă să își desfășoare activitatea în cadrul prezentului contract. Prin noțiunea de "demisie" așa cum este menționată în prezentul articol se înțelege actul unilateral de voință al persoanei prin care încetează Contractul individual de muncă dintre persoana respectivă și Angajator, demisia salariatului fiind înaintată Prestatorului, în calitate de Angajator, astfel cum este reglementată de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- e) încetarea activității expertului în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative;
- f) desfacerea disciplinară a Contractului individual de muncă, dovedită cu documente justificative;
- g) pensionarea salariatului în conformitate cu prevederile legii în vigoare la momentul respectiv (*doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil*).

(3) Înlocuirea personalului se realizează numai cu acceptul Autorității Contractante.

Autoritatea Contractanta nu va accepta înlocuirea personalului în situația în care:

- a) noul personal nu îndeplinește cel puțin cerințele prevăzute în cadrul Documentației de atribuire.
- b) noul personal nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.

În condițiile în care se propune înlocuirea personalului și acesta îndeplinește cerințele prevăzute în cadrul Documentației de atribuire și obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, înlocuirea respectivă **nu reprezintă o modificare substanțială** așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situațiile prevăzute la alin. (2), Prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire, fie în vederea respectării cerințelor Caietului de Sarcini, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare (după caz).

18.2 Prestatorul trebuie să se asigure ca personalul își va îndeplini pe întreaga durată a contractului obligațiile stabilite în sarcina acestuia.

18.3 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligația de la Articolul 17.6 (*respectiv nu menține Personalul nominalizat în ofertă și/sau aprobat ulterior, pe întreaga durată a contractului*), pentru fiecare expert înlocuit, acesta va fi obligat la plata către Autoritatea Contractanta a unei penalități în cuantum de **2.000 Lei**, pentru fiecare caz în parte, excepție făcând situațiile indicate la Articolul 18.1 alin. (2) lit. a), lit. b), lit. c), lit. f) și lit. g). Situațiile menționate la Articolul 18.1 alin. (2) lit. d), lit. e), respectiv demisia experților, încetarea activității acestora în cadrul prezentului Contract nu exonerează Prestatorul de aceasta obligație și consecințele încălcării ei.

Beneficiarul nu va aplica penalitatea prevăzută în prezentul articol pentru experții ale caror nume și CV-uri nu au fost prezentate la momentul depunerii ofertei.

18.4 (1) Pe parcursul derulării Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea Contractanta poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

(2) În situația în care oricare membru al personalului va fi înlocuit, Prestatorul va transmite Autorității Contractante CV-ul în original al noului expert propus împreună cu documentele justificative menționate în *Instrucțiuni către Ofertanți* și/sau în Caietul de Sarcini, care să permită calcularea punctajului aferent factorilor de evaluare după metoda inclusă în documentația de atribuire și/sau îndeplinirea cerințelor din Caietul de Sarcini. Dacă persoana înlocuită a făcut obiectul aplicării unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoană înlocuitoare care să obțină cel puțin același punctaj ca persoana înlocuită.

(3) În cazul respingerii acestora, Autoritatea Contractanta va notifica în scris motivele respingerii. În caz de respingere, Autoritatea Contractanta va fi îndreptățită să solicite Prestatorului, iar acesta va fi obligat la plata unor penalități de întârziere în cuantum de **500 Lei** pe zi de întârziere/per persoană, penalități care vor curge de la data comunicării respingerii personalului propus și până la data aprobării de către Autoritatea Contractanta a unor persoane propuse de Prestator, care să obțină cel puțin același punctaj ca personalul propus și acceptat inițial, la momentul aplicării factorilor de evaluare solicitați în Documentația de Atribuire sau după caz a îndeplinirii calificării/experienței/studiilor/atestatelor solicitate prin Caietul de Sarcini.

(4) Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului. În cazul în care expertul nu este înlocuit imediat și sarcinile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul expert, Autoritatea Contractanta poate solicita Prestatorului să desemneze un expert temporar pentru Proiect, până la sosirea noului expert sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului respectiv.

18.5 În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor care să îndeplinească:

a) cel puțin punctajul obținut, în urma aplicării factorilor de evaluare din *Instrucțiuni către Ofertanți*, de către **expertul** care urmează a fi înlocuit

și/sau

b) cerințele din Caietul de Sarcini, pentru restul personalului, altul decât experții ale caror nume și CV-uri sunt prezentate la momentul depunerii ofertei, Autoritatea Contractanta poate să decidă rezilierea Contractului de Servicii în conformitate cu Articolul 32 din Contractul de Servicii.

18.6 Aprobarea și/sau înlocuirea personalului se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de Servicii și Documentația de Atribuire, astfel:

a) pentru experții la care s-au aplicat factori de evaluare înlocuirea acestora va face obiectul unui Act Adicional;

b) pentru personalul la care nu s-au aplicat factori de evaluare înlocuirea acestora va face obiectul unui Ordin de Modificare.

După aprobarea fiecărui expert de către Autoritatea Contractanta, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractanta asupra datei de mobilizare a expertului.

18.7 Aprobarea si/sau înlocuirea personalului, altul decât experții ale caror nume si CV-uri sunt prezentate la momentul depunerii ofertei, se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii și Caietul de Sarcini prin corespondență scrisă între părți. După aprobarea fiecărui expert de către Autoritatea Contractanta, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractanta asupra datei de mobilizare a expertului.

18.8 Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul utilizat în cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de Servicii nu va genera situații de natură conflictului de interese. În situația în care Prestatorul și/sau Autoritatea Contractanta descoperă situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul Art. 59 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, se vor aplica prevederile Articolului 12 Conflictul de interese.

Articolul 19 Zilele și orele lucrătoare

19.1 Zilele și orele de lucru ale Prestatorului sau ale personalului salariat sau contractat al Prestatorului din Statul Autorității Contractante vor fi stabilite în baza legilor, reglementărilor și uzantelor specifice din Statul Autorității Contractante și în acord cu prevederile Contractului de Servicii.

Articolul 20 Modificarea Contractului de Servicii

20.1 (1) Modificări la contract se pot aduce prin Acte Adiționale și/sau prin Ordine de Modificare, în condițiile stipulate în prezentul articol.

(2) Contractul de achiziție publică poate fi modificat numai prin semnarea unui Act Adițional care să reflecte modificările de la pct. a) și b) de mai jos, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în cazul în care:

a) Prestatorul și-a schimbat forma de organizare și/sau denumirea societății;

b) Prestatorul este înlocuit de un nou Prestator, în situația în care drepturile și obligațiile Prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Modificările ce derivă din alte clauze de revizuire și opțiuni (*dacă nu reprezintă modificări substanțiale*), modificările nesubstanțiale (în sensul art. 221 alin 1. lit. e) din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare), precum și cele cu privire la introducerea/înlocuirea subcontractanților, înlocuirea personalului, se pot realiza, după caz, prin Ordin de Modificare/Act Adițional.

(4) Modificările contractului:

a) generate de schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc.;

b) generate de solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/ acorduri/ autorizații/ permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTI, MFE, Jaspers (*dacă este cazul*), Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);

c) privind prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor (documentelor/ documentației) (*termene intermediare*) precizate în Caietul de Sarcini, în condițiile în care nu se prelungește durata contractului;

d) generate de mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;

e) generate de înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului, la care s-au aplicat factori de evaluare;

- f) generate de prelungirea duratei contractului, posibil generate de, dar nu exclusiv:
- f₁ - prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor;
 - f₂ - completarea documentației (*Autoritatea Contractanta /Beneficiarul poate solicita completări suplimentare la documentație, chiar dacă aceasta este întocmită în conformitate cu prevederile legale, datorită exigențelor MT, MFE, Institutii Centrale si/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc., pentru realizarea unei documentatii cu nivel ridicat de acuratete/incredere*);
 - f₃ - întârzieri și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și a autorizațiilor necesare;
 - f₄ - întârzieri în urma verificării documentației de către verificatorii atestați;
 - f₅ - întârzieri cauzate de necesitatea prelungirii procedurii de licitație pentru atribuirea contractului/telor de achiziție publică de proiectare și execuție.
- g) generate de înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- h) generate de înlocuirea personalului nominalizat pentru îndeplinirea contractului, la care nu s-au aplicat factori de evaluare;
- i) modificări generate de aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră, de elaborarea PUZ, dacă este cazul;
- se realizează în conformitate atât cu prevederile Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, cât și cu prevederile contractuale și nu vor afecta caracterul general al contractului.
- (5)** Durata contractului va putea fi extinsă atunci când apar situații independente de voința Prestatorului.
- (6)** Pentru motivele menționate la Articolul 20.1 alin. (4), lit. a); b); f); i) și prin excepție de la prevederile Articolului 5.1, conform prevederilor din Documentația de atribuire, pentru evitarea blocajelor, obținerea documentației necesare și finalizarea contractului, durata contractului poate fi prelungită prin Act Adițional, fără suplimentarea valorii contractului și fără a afecta dreptul Autorității Contractante de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri.
- (7)** Modificările specificate la Articolul 20.1 alin. (4) lit. a), b), c), d), g), h) și i) se realizează, în scris, prin Ordin de Modificare.
- (8)** Modificările specificate la Articolul 20.1 alin. (4) lit. e) (*asa cum sunt prevazute si la Articolul 18.6*) și lit. f) se realizează în scris prin Act Adițional.
- (9)** Orice modificare a adresei, contului bancar și a băncii în care se efectuează plățile, sau a titularului de cont și a contului în care se va face plata, va fi notificată de părți prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax, cu confirmare de primire, sau transmitere directă și vor fi considerate efectuate la data confirmării primirii lor de către Părți.
- (10)** Actele Adicionale/Ordinele de Modificare încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire. Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Autoritatea Contractanta cu cel puțin 15 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului Adițional/Ordinului de Modificare.
- (11)** Autoritatea Contractanta va notifica în scris Prestatorul cu privire la numele și adresa persoanei/lor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Prestatorul va notifica în scris Autoritatea Contractanta cu privire la numele și datele de contact ale persoanei care se va ocupa de implementarea contractului.
- 20.2** În completarea Articolului 20.1 (4) și prin excepție de la prevederile Articolului 5.1, conform opțiunii din *Instructiuni catre Ofertanti*, pentru evitarea blocajelor, obținerea documentației necesare și finalizarea contractului, durata contractului poate fi prelungită și din unul sau mai multe din motivele de mai jos, prin Act Adițional, fără suplimentarea valorii contractului și fără a afecta dreptul Autorității Contractante de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri:
- a) necesitatea completării documentației realizate de Prestator. Autoritatea Contractanta poate solicita completări suplimentare la documentație, chiar dacă aceasta este întocmită în conformitate

cu prevederile legale, datorită exigențelor MT, MFE, pentru realizarea unei documentații cu nivel ridicat de acuratețe / încredere,

b) materializarea riscurilor de apariție a întârzierilor și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și autorizațiilor necesare, având în vedere implicarea mai multor autorități și instituții în emiterea acestora, care pot impune diverse condiții și/sau constrângeri,

c) neobținerea de către Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri (imposibilitatea de obținere de către Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obținere a altor autorizații necesare, fapt ce ar determina blocarea realizării proiectului),

d) materializarea riscurilor de apariție a unor întârzieri în urma verificării documentației de către verificatorii atestați.

20.3 În cazul în care se aduc modificări Contractului de servicii, acestea trebuie să respecte prevederile art. 221 și ale art. 222 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

20.4 Contractul poate fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, și atunci când sunt îndeplinite în mod cumulativ condițiile prevederilor art. 221 alin. (1) **lit. f)** din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În situația prevăzută la art. 221 alin. (1) **lit. f)** din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care se efectuează mai multe modificări succesive, valoarea modificărilor se va determina pe baza valorii nete cumulate a modificărilor succesive realizate numai în baza **lit. f)** fără a se lua în calcul și modificările care nu conduc la majorarea Pretului Contractului și fără a se aduce atingere caracterului general al contractului. Modificarea Pretului contractului se va realiza prin Act Adicional.

20.5 Niciun Act Adicional nu poate fi încheiat retroactiv și nu poate produce efecte retroactive.

20.6 Având în vedere faptul că, potrivit Raportului procedurii de atribuire nr. :

a) Prestatorul a fost desemnat ofertant câștigător în baza aplicării criteriului de atribuire prevăzut în Documentația de atribuire: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate - pret (...% propunere financiară și ...% propunere tehnică) utilizându-se în acest sens un algoritm de punctare a fiecărui factor de evaluare așa cum a fost prevăzut în Documentația de Atribuire;

b) Prestatorul a fost desemnat ofertant câștigător în următoarele condiții: (se vor completa la semnarea Contractului: factorii de evaluare, punctajele aferente fiecărui factor, obținute conform Raportului procedurii de atribuire nr., Anexa/Anexele la Contract, în care sunt incluse elementele care au stat la baza obținerii punctajelor);

Pentru a nu altera rezultatul procedurii de atribuire aferente prezentului contract, eventuala modificare a elementelor mai sus menționate pe parcursul derulării contractului nu va conduce la obținerea unui punctaj inferior celui precizat în contract și în Raportul procedurii de atribuire.

Articolul 21 Informarea

21. Prestatorul va furniza Managerului de Proiect, oricărei persoane autorizate de către Autoritatea Contractantă, Oficiului European și/sau Român Antifraudă, Comisiei Europene, Curții Europene de Audit sau Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României orice informație în legătură cu Serviciile și cu Proiectul, astfel cum Managerul de Proiect poate oricând solicita.

Articolul 22 Arhivele

22.1 Prestatorul va organiza în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la Serviciile prestate.

22.2 Rapoartele/ Livrabilele (documentele/documentația) menționate la Articolul 23 trebuie păstrate 7 ani după ce s-a realizat plata finală prevăzută de contract. Aceste documente cuprind orice dovadă referitoare la venituri și cheltuieli, precum și orice inventar, dovezi necesare pentru verificarea documentelor justificative. Nepăstrarea unor asemenea documente reprezintă o

încălcarea a Contractului și va duce în mod direct la plata de către Prestator a oricărui prejudiciu datorat lipsei acestor documente, în cazul stabilirii acestuia în dauna Beneficiarului de către orice autoritate sau organism de control.

22.3 Prestatorul va permite Beneficiarului sau oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European sau Român Antifraudă, Curții de Conturi a României sau altor organe abilitate, să inspecteze sau să auditeze înregistrările și conturile privind serviciile prestate și să facă copii ale documentelor, atât în timpul, cât și după prestarea/asigurarea serviciilor respective.

22.4 Toate actele și/sau documentele, înscrisurile, datele și înregistrările care se află în posesia Prestatorului în legătură cu Contractul de servicii, precum și orice rapoarte și date cum ar fi hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, registre, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor fi arhivate și organizate în mod cronologic, sistematic și exact, grupate în dosare, numerotate și denumite în consecință, atât în format tipărit, cât și în format electronic (.pdf, cât și în format editabil, după caz), însoțite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora să fie corespunzător.

22.5 Beneficiarul va putea solicita Prestatorului oricând o copie în format electronic a oricărui document din cele menționate anterior, Prestatorul punându-l la dispoziția Beneficiarului într-un termen de **10 zile lucrătoare** de la solicitare, fără costuri suplimentare.

Articolul 23 Rapoarte/ Livrabile (documente/ documentație) ce urmează a fi puse la dispoziție de către Prestator, aprobarea acestora și termenele de predare a livrabilelor

23.1 Prestatorul are obligația de a elabora și de a transmite Autorității Contractante, pe toată durata contractului, rapoartele/livrabilele (documentele/documentația) specificate în Anexa I: Caietul de Sarcini, precum și orice alte documente solicitate, conform prevederilor cuprinse în Anexa I: Caietul de Sarcini. Documentele vor fi elaborate, revizuite și actualizate astfel încât să respecte prevederile Caietului de Sarcini și prezentului contract, conform normativelor tehnice în vigoare, precum și în conformitate cu legislația română relevantă în acest domeniu. Procedurile de aprobare a rapoartelor sunt definite în prezentul Contract.

23.2 (1) Toate Rapoartele/documentele vor fi transmise de Prestator Autorității Contractante în termenele prevăzute în Caietul de Sarcini și se supun prevederilor Articolelor 23 și 24 din prezentul Contract de Servicii.

(2) Autoritatea Contractanta va accepta maxim o versiune draft a fiecărui raport/document solicitat conform cerințelor din cadrul Capitolului *Rapoarte* din Anexa I: Caietul de Sarcini. Prestatorul se va asigura ca versiunea draft a fiecărui raport/document va respecta integral cerințele Anexei I: Caietul de Sarcini și instrucțiunile Autorității Contractante, primite ulterior semnării contractului.

În cazul transmiterii a mai mult de o versiune draft a unui raport/document, Autoritatea Contractanta este îndreptățită să aplice penalități conform Articolului 30.2 alin (2) din cadrul contractului de servicii. Emiterea de către Autoritatea Contractanta a unor noi observații referitoare la situații care erau menționate deja de Prestator în primul draft și asupra cărora Autoritatea Contractanta nu și-a exprimat un punct de vedere la momentul transmiterii primelor observații nu va genera aplicarea de noi penalități.

Versiunea finală a rapoartelor solicitate conform cerințelor Capitolului *Rapoarte* din Anexa I: Caietul de Sarcini, se consideră versiunea care va include comentariile Autorității Contractante și a celorlalte părți implicate, acolo unde este cazul.

23.3 Serviciile vor fi îndeplinite de către Prestator în perioada prevăzută la art 5.1 din prezentul contract, în conformitate cu prevederile din Anexa I: Caietul de Sarcini.

Rapoarte financiare

1) Raportul Financiar pentru Etapa I - elaborare SF - se va emite după avizarea Studiului de Fezabilitate în C.T.E. - C.N.A.I.R., C.T.E. - M.T.I., și dacă este cazul, C.T.E. – Consiliul Interministerial.

- 2) **Raportul Financiar pentru Etapa II** - întocmire Proiect pentru autorizarea Executării Lucrarilor - se va emite după obținerea Autorizației de construire.
- 3) **Raportul Financiar pentru Asistența tehnică** – după depunerea ofertelor.

Documentele mai sus menționate vor fi elaborate astfel încât să permită Autorității Contractante și altor Autorități/Instituii Române utilizarea acestora ca documente suport în procesele decizionale, de autorizare, avizare etc., pentru susținerea aplicației de finanțare către Autoritatea de Management și către Comisia Europeană (după caz).

Toate măsurile de informare și publicitate realizate de Prestator vor respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală 2014-2020 pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (secțiunea *Documentație*, sub-secțiunea *Publicitate*) și prevederile Caietului de sarcini și anexelor acestuia.

Documentele elaborate de către Prestator în cadrul contractului (Rapoarte, documentații tehnico-economice, livrabile de orice tip și în orice format - exclusiv corespondența contractuală) vor respecta măsurile de identitate vizuală specifice (*ex. inscripționări, sigle, textul "Proiect finanțat prin [.....]"*) prevăzute în Manualul de Identitate Vizuală 2014-2020 pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (secțiunea *Documentație*, sub-secțiunea *Publicitate*) în vigoare la data realizării acestora.

Prestatorul va pregăti și prezenta Rapoartele/livrabilele/documentele elaborate, atât pe suport de hartie, cât și în varianta electronică editabilă și format *.pdf* sau alte formate strict specializate.

Expertiza tehnică

Prestatorul va efectua o expertiză tehnică pe sectorul studiat, iar contravaloarea acesteia va fi cuprinsă în valoarea totală a contractului de servicii.

Expertiza tehnică va fi efectuată de un expert autorizat care va întocmi un raport de expertiză cu privire la situația tehnică a sectorului de drum studiat.

Studiul de Fezabilitate

Studiul de fezabilitate, prezentat conform cerințelor Beneficiarului, va respecta conținutul - cadru al studiului de fezabilitate din H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare și va cuprinde cel puțin Documentația privind ocuparea terenurilor (inclusiv Rapoartele de evaluare), Studiul Topografic, Studiul Geotehnic și Documentația de Mediu.

Studiul de Fezabilitate, întocmit conform prevederilor H.G. nr. 907/2016, va fi predat spre avizare în CTE - C.N.A.I.R. S.A.

După avizare, se va preda Studiul de Fezabilitate, completat conform recomandărilor C.T.E. - C.N.A.I.R. S.A.

Studiul de fezabilitate livrat de către Prestator devine proprietatea C.N.A.I.R. S.A., în calitate de Beneficiar.

Orice informație/ document cu privire la acest studiu de fezabilitate se transmite numai cu acordul Beneficiarului.

Scenariul/Optiunea tehnico-economică optimă recomandată cuprinde:

- a) soluția tehnică;
- b) principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții;
- c) certificatul de urbanism, avizele conforme pentru asigurarea utilităților, precum și avize, acorduri și studii specifice, după caz, în funcție de specificul obiectivului de investiții;
- d) strategia de implementare, exploatare/operare și de întreținere a investiției.

În cazul obiectivelor de investiții a căror funcționare implică procese tehnologice specifice, componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza de proiectare - proiect tehnic de execuție.

Indicatorii tehnico-economici prevăzuți cuprind:

- a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M) în conformitate cu devizul general, precum și data și valoarea cursului euro la care sunt calculați indicatorii;
- b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;
- c) indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;
- d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

Pentru indicatorii tehnico-economici prevăzuți anterior la **litera c)**, Proiectantul va indica, în cadrul Studiului de fezabilitate, valorile admisibile și intervalele în care se pot încadra acestea, în funcție de specificul obiectivului de investiții și în conformitate cu normele și reglementările tehnice în vigoare.

În situația în care, după aprobarea indicatorilor tehnico-economici, apar schimbări care determină modificarea în plus a valorilor maximele și/sau modificarea în minus a valorilor minimele ale indicatorilor tehnico-economici aprobați, ori depășirea intervalelor prevăzute la alin. precedent, este necesară refacerea corespunzătoare a documentației tehnico-economice aprobate și, de asemenea, reluarea procedurii de aprobare a noilor indicatori, cu excepția situațiilor de actualizare a acestora prevăzute în Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Studiul de fezabilitate se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Documentația tehnico-economică SF va cuprinde volumele descrise pe larg în Caietul de sarcini. Studiul de fezabilitate va fi elaborat de către Prestator astfel încât să înlăture orice risc care ar putea apărea în urma auditării proiectului, iar dacă aceste riscuri vor fi datorate/ generate de către neconformități ale proiectului, acestea vor fi asumate și remediate de către Prestator pe cheltuiala sa.

Auditul de Siguranță Rutieră se va realiza în conformitate cu prevederile Legii 265/2008 *privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutieră* - republicată, cu modificările și completările ulterioare și **este în sarcina Beneficiarului.**

Prestatorul va asigura asistența de specialitate Beneficiarului în vederea realizării Auditului de Siguranță Rutieră.

Studiul de Fezabilitate se avizează în cadrul:

1. Comisiei Tehnice de Siguranță C.N.A.I.R.;
2. C.T.E. - C.N.A.I.R.;
3. C.T.E. - M.T.I;
4. C.T.E. – Consiliul Interministerial (dacă este cazul).

La prezentarea în C.T.E., Prestatorul va utiliza și o randare 3D a soluțiilor propuse.

Analiza Cost - Beneficiu

Ca parte a acestei etape, Prestatorul are obligația de a identifica, studia și propune minim 2 scenarii/ opțiuni tehnico-economice diferite, fundamentând și recomandând, justificat și documentat, scenariul/ opțiunea tehnico-economic(ă) optim(a) pentru realizarea obiectivului de investiții.

Punctul de pornire a analizei cost-beneficiu va consta în identificarea constrângerilor, precum și în elaborarea metodologiei pentru analiza cost-beneficiu.

Analiza scenariilor / optiunilor tehnico-economice va fi realizata la nivel de ortofotoplanuri, harti la o scara convenabila, sustinute de date culese din teren respectiv poze, filmari, coordonate GPS ale axului corelate cu kilometrajul si cu pozele din teren, orice alta dovada privind fezabilitatea solutiei.

Prestatorul va recomanda si va sustine argumentat tehnico-economic scenariul/ optiunea optim(a).

Prestatorul va prezenta si Autoritatilor Locale scenariile/ optiunile tehnico-economice analizate, in scopul evitarii obstructionarii dezvoltarii programelor locale, cu precadere a acelor care sunt incluse in Planurile de Amenajare teritoriale aprobate, precum si corelarea cu aceste programe.

Prestatorul va verifica cu Autoritatile Locale, va elabora documentele si va obtine avizele necesare, astfel incat sa nu existe nici un impediment in implementarea Proiectului in baza scenariului/ optiunii tehnico-economice optim(e) selectat(e).

Beneficiarul va propune acceptarea sau respingerea unor scenarii/ optiuni tehnico-economice in baza urmatoarelor aspecte principale, fara a se limita la acestea:

- lista cuprinzătoare si clară a restrictiilor (teren, geologie, mediu, inclusiv situri Natura 2000, arii naturale protejate de interes national, international, etc, infrastructură, utilități publice sau alte construcții existente, impact socio-economic, schimbări climatice, siguranta inclusiv operare si intretinere);
- evaluarea traficului rutier pentru fiecare varianta propusa si lista cuprinzand datele tehnice, de trafic, economice, actualizate.
- analiza cost- beneficiu va furniza o bază solidă pentru selectarea scenariului / optiunilor tehnico-economic(e) optim(a) recomandat(a).

Analiza cost-beneficiu va include analiza de fezabilitate financiara, socio-economica si de risc in conformitate cu prevederile in vigoare pentru elaborarea Analizei Cost-Beneficiu si in baza celor mai bune practici de elaborare a analizelor cost-beneficiu in domeniul transporturilor.

Pentru toate ipotezele de intrare, factorii de influenta (driveri), precum si pentru parametrii pe baza carora se va realiza ACB (si Modelul Financiar), se va face o documentare si prezentare in detaliu, cu specificarea surselor de informatii si a referintelor (benchmark-urilor) privind datele, informatiile si a parametrilor utilizati.

Previziunile aferente Analizei Cost - Beneficiu se vor realiza pentru un orizont de previziune explicit de 30 de ani corelat cu perioada studiului de trafic. Datele prognozelor de trafic vor constitui informatii pentru calculul beneficiilor economice.

In vederea realizarii Analizei Cost Beneficiu, Prestatorul are obligatia identificarii constrangerilor, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

Studiul de Trafic

Scopul studiului de trafic va consta in determinarea traficului la momentul darii in exploatare a obiectivului si pentru o perioada de perspectiva de 30 de ani, in functie de tipul de structura rutiera adoptata.

Prestatorul va efectua prognoza de trafic in baza careia se va elabora analiza cost-beneficiu si va include la elaborarea prognozelor de trafic compozitia traficului generat: indus, atras si de dezvoltare.

Investigatii de teren

In vederea indeplinirii obiectului contractului, Prestatorul are obligatia realizarii **investigatiilor de teren**, descrise pe larg in Caietul de sarcini, respectiv:

- 1) Studiul hidraulic si hidrologic (dupa caz);
- 2) Studiul geotehnic;
- 3) Studii topografice detaliate;
- 4) Documentatii privind exproprierea terenurilor;
- 5) Identificarea Utilităților Publice.

Activitati de proiectare

In vederea indeplinirii obiectului contractului, Prestatorul are obligatia realizarii urmatoarelor **activitati de proiectare**, descrise pe larg in Caietul de sarcini:

- 1) lucrari de drum,
- 2) lucrari de pasaje rutiere,
- 3) lucrari de consolidare de terasamente si lucrari de terasamente,
- 4) sistemul propus de colectare si evacuare a apelor de suprafata si a apelor subterane,
- 5) proiectare sturctura rutiera,
- 6) intersectii cu drumurile publice clasificate,
- 7) reintegrarea retelei de drumuri locale,
- 8) iluminatul,
- 9) siguranta circulatiei rutiere,
- 10) modelarea 3D si modelarea interactiva 3D a Proiectului,
- 11) arhitectura,
- 12) estimarile generale de costuri si devizul general de cheltuieli.

Evaluarea Impactului asupra Mediului

In vederea indeplinirii obiectului contractului, Prestatorul are obligatia de a presta serviciile pentru evaluarea impactului asupra mediului, in acest sens elaborand urmatoarele documente, descrise pe larg in Caietul de sarcini:

- Memoriul de prezentare,
- Analiza vulnerabilitatii proiectului la schimbarile climatice,
- Plan de Management de Mediu

Certificat de Urbanism, Acorduri, Avize si Autorizatii

In vederea indeplinirii obiectului contractului, Prestatorul are obligatia de a elabora, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, documentatiile necesare obtinerii Certificatelor de Urbanism, de a depune documentatiile intocmite tuturor administratiilor locale si judetene ale caror teritorii vor fi ocupate de Proiect si de a obtine in numele Beneficiarului Certificatele de Urbanism necesare, inclusiv cu documentatiile necesare avizate *“spre neschimbare”* de catre emitent, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

Prestatorul raspunde de obtinerea autorizatiilor, acordurilor, licentelor si avizelor necesare ca urmare a Proiectului final.

Proiectul de Autorizare a Executării Lucrărilor și Obținerea Autorizației de Construire

Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor este parte a documentatiei pentru emiterea autorizatiei de construire, reglementata prin Legea nr. 50/1991, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru emiterea Autorizatiei de Construire, Prestatorul va depune la C.N.A.I.R. S.A. documentatia completa pentru autorizarea lucrarilor de construire/ Proiectul pentru Autorizarea executarii lucrarilor de Construire, intocmita in conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 actualizata, in vederea transmiterii catre autoritatea emitenta, Ministerul Transporturilor si Infrastructurii.

In baza Proiectului de autorizare a executiei lucrarilor, precum si a Avizelor/ Acordurilor obtinute, Beneficiarul va face demersurile necesare in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire.

Prestatorul va respecta în activitatea de proiectare toate cerințele din Certificatul de Urbanism, Acordul de Mediu, precum si din toate celelalte avize și acorduri etc., obtinute de Prestator in numele Beneficiarului, in vederea obtinerii Autorizației de Construire.

Documentatia Tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire/ PAC-ul va fi intocmita conform continutului-cadru reglementat prin H.G. nr. 907/2016, cu respectarea recomandarilor autoritatii emitente a Cerificatului de Urbanism si se vor avea in vedere cel putin urmatoarele:

- Documentia tehnica va avea semnatura si stampila elaboratorului proiectului si va fi verificata tehnic la toate cerintele solicitate in Proiect conform prevederilor Legii nr. 10/1995 actualizata;
- Se vor preciza in proiect cerintele pentru verificarea tehnica a proiectului conform art. 6 din H.G. nr. 925/1995 *pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate*;
- Proiectul va contine un capitol in care se va preciza regimul juridic a terenului care urmeaza a fi ocupat de lucrarile de construire, precum si pozitiile de inceput si final al lucrarii.
- Proiectul va contine un capitol ce va trata modul de rezolvare a conditionarilor din acorduri si avize. Se va urmari corelarea datelor/ conditionarilor din avizele/ prezentate. Planurile de situatie (inclusiv cele de utilitati) vor avea figurate limita culoarului de expropriere.
- Studiul Topografic care a fost parte din documentația aferenta (cu Procesul verbal de recepție al lucrării de către O.C.P.I. sau A.N.C.P.I.);
- Studiu geotehnic;
- Alte studii, asa cum sunt solicitate in Certificatul de Urbanism emis pentru „Autorizatie de Construire”;
- Extras de carte funciara actualizat, dupa caz;

Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire se avizeaza in cadrul:

- Comisiei Tehnice de Siguranta C.N.A.I.R. S.A.;
- C.T.E. - C.N.A.I.R. S.A.;

Prestatorul este exonerat de sarcini in ceea ce priveste PAC si DTAC numai dupa obtinerea de catre Beneficiar a Autorizatiei de Construire.

Asistența Tehnică Acordată Beneficiarului pentru Procedura de Atribuire a Proiectării și Execuției Lucrărilor

Prestatorul va pregati documentatia tehnica (parte integranta a documentatiei de atribuire) aferenta contractului/lor de proiectare si executie si va acorda asistenta Beneficiarului, sub rezerva asigurarii finantarii executiei obiectivului, constand in principal din urmatoarele servicii de asistenta:

- intocmirea documentatiei tehnice aferente documentatiei de atribuire a contractului/ contractelor de proiectare si executie lucrari.
- asistenta acordata Beneficiarului cu privire la: formularea raspunsurilor la clarificarile solicitate de ofertanti asupra informatiilor si datelor puse la dispozitie catre Proiectant in cadrul procedurilor de achizitie, furnizarea de informatii si documente suplimentare solicitate de ofertanti in scopul clarificarii aspectelor prezentate in cadrul Documentatiei de atribuire, formularea raspunsurilor la solicitarile de date si informatii ale CNSC, ANAP, alte autoritati relevante.

23.4 Proiectul pentru autorizarea Executarii Lucrarilor se avizeaza in cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranta Circulatiei si in CTE - C.N.A.I.R. S.A.

23.5 Beneficiarul va face demersurile necesare in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire in baza Proiectului de autorizare a executiei lucrarilor, precum si a avizelor/ acordurilor obtinute.

23.6 Beneficiarul are obligatia ca, in termen de **10 zile** de la primirea Rapoartelor Financiare, sa isi exprime acordul asupra rapoartelor sau sa le respinga cu indicarea motivelor respingerii acestora sau sa solicite Prestatorului modificări si/sau completari.

Articolul 24 Aprobarea rapoartelor/ livrabilelor (documentelor)

24.1. Prestatorul are obligatia ca la elaborarea Rapoartelor sa respecte structura si continutul minimal descris in Anexa I: Caietul de Sarcini, la prezentul contract.

24.2. Prestatorul va fi responsabil de corectitudinea si acuratetea datelor, studiilor si solutiilor propuse in cadrul Studiului de Fezabilitate, conform legislatiei, reglementarilor tehnice in vigoare si a Caietului de Sarcini. Prestatorul are obligatia de a respecta structura minimala a Studiului de

Fezabilitate, conform H.G. nr. 907/2016, pe volume, conform cerintelor descrise in Anexa I: Caietul de Sarcini, la prezentul contract.

24.3. (1) Toate rapoartele și documentele care vor fi înaintate Autoritatii Contractante de către Prestator, vor fi întocmite în limba română.

Toate rapoartele vor fi prezentate atât în format electronic: pdf./pdf-scan (inclusiv semnături/stampile) /editabil (.doc/.xls/.dwg .etc), cât și în format letric, astfel: 1 original + 2 copii xerox - format letric și 1 copie în format electronic editabil (CD/DVD/stick memorie USB).

Copiile în format electronic vor fi trimise prin e-mail sau în cazul fișierelor mari pe CD/DVD.

(2) Rapoartele și documentele care vor fi înaintate vor fi înregistrate atât la Registratura Prestatorului, cât și la cea a Beneficiarului.

Documentele/Livrabilele vor avea obligatoriu semnăturile și stampila Prestatorului.

Beneficiarul, în termen de **10 zile** de la primirea Rapoartelor Financiare care nu implică o analiză de detaliu, va notifica Prestatorului decizia sa cu privire la acestea, cu indicarea motivelor în cazul respingerii Rapoartelor sau al solicitării unor modificări și/sau completări.

(3) Prestatorul, în termen de **maxim 5 zile lucratoare** de la primirea observațiilor Beneficiarului privind Rapoartele/Temele de proiectare pentru realizarea investigațiilor de teren/Correspondenței contractuale/observațiilor JASPERS (*dacă este cazul*), precum și alte documente care nu implică o analiză de detaliu, va transmite Beneficiarului documentația revizuită sau justificări cu privire la aspectele semnalate.

În cazul în care este necesară o perioadă mai mare de analiză, Prestatorul va notifica Beneficiarul în termenul de **5 zile** și va justifica necesitatea alocării unei durate mai mari precum și durata necesară.

Modelarea interactivă 3D a Proiectului

Prestatorul are obligația de a întocmi modelarea interactivă (animatie grafică interactivă) 3D pentru elementele cuprinse în cadrul Proiectului.

Modelarea interactivă 3D (animatia grafică interactivă) are ca scop prezentarea și vizualizarea soluțiilor proiectate precum și asigurarea unui nivel ridicat al preciziei privind suprafața de teren necesară a fi achiziționată, dacă este cazul.

În unele cazuri, modelarea interactivă 3D poate conduce la clarificarea constructibilității soluțiilor propuse.

Modelarea interactivă 3D a proiectului va fi pusă la dispoziția Beneficiarului într-un format electronic editabil și agreeat cu acesta.

24.4. (1) Studiul de Fezabilitate se va analiza și aviza în Comitetul Tehnico-Economic al C.N.A.I.R. S.A., C.T.E. M.T.I., și dacă este cazul, C.T.E. – Consiliul Interministerial **în prezența elaboratorului Studiului de Fezabilitate.**

(2) Soluțiile privind semnalizarea și marcajele rutiere vor fi supuse analizei și vor fi avizate în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației Rutiere - C.N.A.I.R. S.A., **în prezența elaboratorului Studiului de Fezabilitate.**

(3) Proiectul pentru autorizarea Executării Lucrarilor se avizează în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației și în C.T.E. - C.N.A.I.R. S.A.

(4) Prestatorul va acorda asistența Beneficiarului în procesul de avizare și aprobare a Indicatorilor Tehnico - Economici.

24.5. Prestatorul are obligația de a menține o arhivă a documentelor, desenelor, notelor din teren și corespondenței care va fi pusă în format electronic pe CD-uri și predată - devenind proprietatea Autorității Contractante la momentul aprobării acestora.

24.6. Dacă Prestatorul va primi solicitări de copii ale documentelor sau a altor informații legate de acest proiect, aceste solicitări vor fi adresate către Autoritatea Contractantă care va instrui Prestatorul în consecință. Prestatorul nu va transmite documente de niciun fel fără aprobarea specifică a Autorității Contractante.

Articolul 25 Plăți

25.1 Plata serviciilor se va face pe baza predării livrabilelor de către Prestator și aprobate de către Autoritatea Contractante în urma analizării acestora.

25.2 Plățile se vor efectua în lei, în contul (bancar/de trezorerie) notificat de Prestator Autorității Contractante, după cum urmează:

Prestatorul are obligatia de a prezenta la plata urmatoarele livrabile, iar plata se va realiza dupa cum urmeaza:

1. Studiul de Fezabilitate Pasaj rutier denivelat la intersectia DN 7 km 170+752 cu DN 67 km 198+764:

Plata, reprezentand **60% din Pretul Contractului**, se realizeaza dupa avizarea Studiului de Fezabilitate final in cadrul Comitetului Tehnico - Economic al C.N.A.I.R. S.A., C.T.E. - M.T.I., si daca este cazul, C.T.E. – Consiliul Interministerial si dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului financiar pentru Etapa I.

2. Proiectul pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor

Plata, reprezentand **30% din Pretul Contractului**, se realizeaza numai dupa obtinerea Autorizatiei de Construire si dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului financiar pentru Etapa II.

3. Asistenta tehnica acordata Beneficiarului pentru procedura de atribuire a proiectarii si executiei lucrarilor

Plata, reprezentand **10% din Pretul contractului**, se realizeaza dupa deschiderea ofertelor pentru atribuirea contractelor de lucrari si dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului financiar pentru Asistenta tehnica.

4. Plata directa a subcontractantilor

In cazul in care se opteaza pentru plata directa catre subcontractanti, aceasta se realizeaza numai dupa aprobarea de catre Beneficiar a Studiului de Fezabilitate sau a PAC, insotite de Rapoartele financiare aferente, in conditiile descrise in prezentul contract si in Caietul de Sarcini.

25.3 (1) Plata se va efectua în termen de **60 de zile** de la data primirii facturii în cazul în care a fost aprobat livrabilul în condițiile Articolului 25.2 (2) sau în termen de **60 de zile** de la data aprobării livrabilului în condițiile Articolului 25.2 (2), în situația în care factura este emisă anterior aprobării livrabilului. Pentru prezentul Contract de servicii termenul contractual de plată este prevăzut la **60 de zile**, având în vedere complexitatea rapoartelor/livrabilelor, volumul mare al documentelor de verificat și aprobat înainte de realizarea plăților, precum și accesul la fondurile necesare efectuării plăților, fiind vorba despre un proiect de infrastructură rutieră de interes major.

(2) Factura trebuie însoțită de Raportul și documentele justificative aferente, astfel cum se menționează în prezentul Contract de Servicii.

(3) Rapoartele Financiare se vor întocmi în baza Propunerii financiare a Prestatorului, în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini. Rapoartele financiare vor detalia, dacă este cazul, sumele convenite subcontractanților conform contractului de subcontractare.

(4) În cazul în care informațiile și valorile din factură sunt eronate sau incomplete, Autoritatea Contractanta va solicita corectarea facturii în sensul prevederilor Codului Fiscal. Suspendarea termenului de plată se va încheia la data la care Autoritatea Contractanta va primi factura corect întocmită. Un nou termen de plată va curge de la primirea de către Autoritatea Contractanta a facturii corect întocmite. Încetarea suspendării termenului de plată va surveni în momentul încheierii tuturor verificărilor necesare aprobării Raportului.

(5) Îndată ce termenul limită de plata a expirat, Prestatorul poate să pretindă o dobândă penalizatoare la nivelul ratei dobânzii de referință aplicate de Banca Națională a României, plus 8

puncte procentuale asupra sumei datorate. Dobanda penalizatoare se va percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (inclusiv) și data la care este debitat contul Autorității Contractante (exclusiv).

(6) Platile datorate de către Autoritatea Contractanta se vor efectua în lei, în contul bancar/de trezorerie notificat de către Prestator Autorității Contractante.

25.4 Părțile cunosc și garantează în virtutea prevederilor Legii nr. 72/2013 *privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante*, cu modificări și completări ulterioare și O.G. nr. 13/2011 *privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar*, cu modificări și completări ulterioare, ca relațiile contractuale dintre parti se desfășoară pe principii de bună credință și cu respectarea acestor dispoziții legale, intelegand ca nicio clauza a contractului nu este abuziva prin prisma dispozițiilor legale enunțate.

25.5 În cazul în care Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile în executarea Contractului de Servicii, Autoritatea Contractanta poate suspenda, total sau partial, platile datorate Prestatorului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestatorului.

25.6 (1) În situația în care, o parte din obligațiile contractuale vor fi îndeplinite de către Prestator, urmand ca o alta parte sa fie îndeplinita de catre un subcontractant/i, iar subcontractantul/ii a/au comunicat ca solicita sa fie platit/i direct de catre Autoritatea Contractanta, atunci Autoritatea Contractanta va efectua plata catre Prestator pentru partea de contract care urmeaza sa fie îndeplinita de catre acesta cu respectarea prevederilor Articolului 25, urmand ca plata directă către subcontractant/i să fie efectuată pentru partea/părțile de contract pe care a îndeplinit-o acesta, în conformitate cu prevederile Articolului 25.

(2) Plata directă către subcontractori, în cazul în care aceștia optează pentru aceasta, se va realiza numai după aprobarea de către Autoritatea Contractanta a livrabilelor, după caz, în condițiile prezentate mai sus [Articolul 25.2 (2)].

(3) În situația în care, Prestatorul a declarat că prezentul contract va fi îndeplinit cu sprijinul unui/unor subcontractant/i, iar opțiunea subcontractantului de a fi plătit/i direct de către Autoritatea Contractanta a fost menționată în contractul de subcontractare și sunt îndeplinite condițiile prevăzute la articolul subcontractare din prezentul contract, Prestatorul va cesa subcontractantului dreptul său de creanță asupra Autorității Contractante cu privire la sumele convenite pentru partea din contract realizată de subcontractant. Prestatorul și Subcontractantul vor include în mod obligatoriu în contractul de subcontractare o clauză în acest sens.

(4) Autoritatea Contractanta are obligația de a verifica plățile efectuate, astfel încât valoarea aferentă tuturor obligațiilor îndeplinite de către Prestator și subcontractant/i să nu depășească prețul contractului stabilit la Articolul 4.1.

(5) Astfel, Autoritatea Contractanta are obligația de a verifica factura și documentele care justifică sumele solicitate la plată de către subcontractant/i, astfel încât serviciile prestate/solicitate la plată de către subcontractant/i să nu reprezinte serviciile prestate/solicitate la plată de către Prestator.

(6) Autoritatea Contractanta se va asigura că sumele plătite subcontractantului nu vor fi plătite Prestatorului.

(7) În situația în care Autoritatea Contractanta a efectuat plata, a cărei valoare cumulată depășește prețul contractului stabilit la Articolul 4.1, atunci se vor aplica prevederile Articolului 26.

Articolul 26 Recuperarea creanțelor de la Prestator

26.1 Prestatorul va restitui orice sume convenite Autorității Contractante și care i-au fost plătite în plus față de valoarea certificată, în 30 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

26.2 Dacă Prestatorul nu va face plata în termenul limită de mai sus, Autoritatea Contractanta va percepe dobânzi penalizatoare, adică va mări sumele datorate prin adăugarea unei dobânzi legale penalizatoare stabilită la nivelul ratei de referință a dobânzii de politica monetară comunicată de Banca Națională a României plus 8 puncte procentuale. Dobânda pentru plata cu întârziere se va percepe pentru toată perioada scursă între data termenului limită de plată (inclusiv) și data la care

este creditat contul Autorității Contractante (exclusiv). Orice plată parțială va acoperi mai întâi dobânzile astfel stabilite.

26.3 Sumele care trebuie restituite Autorității Contractante pot fi deduse din sumele de orice natură datorate Prestatorului. Acest mecanism nu va afecta dreptul Autorității Contractante de a solicita restituirea sumelor plătite în plus.

26.4 Comisioanele bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Autorității Contractante vor fi suportate în întregime de către Prestator.

Articolul 27 Garanția de Bună Execuție

27.1 (1) În conformitate cu prevederile art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Prestatorul va furniza Beneficiarului/Autorității Contractante Garanția de Bună Execuție în original **în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării Contractului.**

(2) Termenul prevăzut la alin. (1) poate fi prelungit, la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a depăși **15 zile** de la data semnării contractului de servicii.

(3) Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(4) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Autoritatea Contractantă în executarea contractului, rezultate din neîndeplinirea, îndeplinirea cu întârziere sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale.

27.2 Prestatorul va constitui (pe cheltuiala sa și fără a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) o Garanție de Bună Execuție pentru executarea corespunzătoare a Contractului, în lei, **în cuantum de 10% din Prețul Contractului fără TVA**, precum și în forma integrală **inclusa în documentația de atribuire**, fără completări și/sau modificări.

27.3 Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau a consorțiului.

27.4 (1) Garanția de bună execuție se constituie prin **virament bancar sau printr-un instrument de garantare** emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară sau de o instituție financiară nebancară din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; **sau**

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(2) Garanția de bună execuție va fi transmisă de Prestator Beneficiarului **în original** și va deveni document al contractului.

27.5 Garanția de Bună Execuție trebuie să fie **irevocabilă** și trebuie să prevadă că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

27.6 În situația în care Garanția de Bună Execuție este emisă printr-o asigurare de garanție de către o societate de asigurări, contractul de asigurare (condițiile de asigurare generală și speciale, polița de asigurare și orice alt document semnat de către Asigurator și Prestator) va reglementa strict relațiile dintre Asigurat / Prestator și Asigurator și nu vor putea fi opozabile Beneficiarului. Asigurarea de garanție propriu-zisă emisă în favoarea Beneficiarului este singurul document opozabil acestuia.

27.7 Având în vedere faptul că asigurarea de garanție va fi emisă în baza unei polițe de asigurare semnată exclusiv între Prestator și Asigurat, Prestatorul va furniza Beneficiarului, în original, în forma letrică, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, atata Asigurarea de

Garantie, cat si Polita de Asigurare in baza careia a fost emisa aceasta, insotita de conditiile de asigurare generale si speciale si orice alt document semnat de catre Asigurator si Prestator.

27.8 Nerespectarea condițiilor prevazute la Articolul 27.6 si Articolul 27.7 va pune Beneficiarul/Autoritatea Contractanta în situația de a nu accepta Garanția de Bună Execuție emisă de către o societate de asigurare și, totodată, Beneficiarul/Autoritatea Contractanta poate rezilia Contractul și executa Garanția de Participare.

27.9 Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare, până la îndeplinirea de către Prestator a tuturor obligațiilor contractuale asumate prin Contract.

27.10 Dacă termenii Garanției de Bună Execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Prestatorul nu si-a îndeplinit toate obligațiile contractuale asumate prin contract cu 30 de zile înainte de data de expirare a Garanției, Prestatorul va prelungi valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când obligațiile contractuale vor fi îndeplinite.

27.11 Pe durata derularii Contractului, dacă institutia de credit / societatea de asigurari emitentă a Garanției de Bună Execuție pierde autorizarea să emită asemenea garanții, se va considera că Garanția de Bună Execuție își pierde valabilitatea și Prestatorul va avea obligația de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție (pe cheltuiala sa și fără a solicita Beneficiarului/Autorității Contractante costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) în conformitate cu prevederile Articolului 27.

Prestatorul va prezenta Beneficiarului/Autorității Contractante aceasta noua Garantie de Buna Executie in termen de maxim 30 zile lucratoare, de la data notificarii acestuia de catre Beneficiar/Autoritatea Contractanta, si/sau de la data notificarii evenimentului anterior enuntat de catre Garant catre Prestator.

27.12 In cazul in care Prestatorul nu prezinta noua garantie de buna executie in termenul mentionat la Art. 27.11, in forma, cuantumul si conform prezentelor prevederi contractuale, Beneficiarul/Autoritatea Contractanta este îndreptățit/ă să rezilieze Contractul fără îndeplinirea niciunei formalități, nefiind necesară nicio notificare, înștiințare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii Contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nici o încuviințare sau intervenție în fața vreunei instanțe judecătorești, arbitrale sau de altă natură.

27.13 Pe durata derularii Contractului, dacă institutia de credit / societatea de asigurari care a emis Garanția de Bună Execuție nu își poate respecta angajamentele, Garanția de Bună Execuție nu va mai fi validă. Beneficiarul va notifica Prestatorul pentru a elibera o nouă Garanție de Buna Executie (pe cheltuiala sa și fără a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) conform acelorasi termeni ca cei ai anterioarei garanții. In cazul în care Prestatorul nu transmite o nouă Garanție de Bună Execuție în termen de 30 de zile de la data notificării, Beneficiarul/Autoritatea Contractanta poate rezilia Contractul.

27.14 Beneficiarul/Autoritatea Contractanta are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, oricând pe parcursul derulării Contractului, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, și care va fi apreciat de către acesta, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător, din culpa sa, oricare din obligațiile asumate prin Contract.

27.15 Beneficiarul/Autoritatea Contractanta are obligatia de a emite pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, oricând pe parcursul derulării Contractului, în oricare dintre cazurile de mai jos:

(a) Dacă în termenii Garanției de Bună Execuție se specifică data de expirare a acesteia, iar Prestatorul nu și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale asumate prin Contract până la acea dată, Beneficiarul/ Autoritatea Contractanta va cere întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție înainte de expirarea Garanției de Bună Execuție, în situația în care Prestatorul nu prelungește valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când obligațiile contractuale vor fi îndeplinite.

(b) Beneficiarul/Autoritatea Contractanta reziliază Contractul potrivit prevederilor Articolului 32, situatie in care Beneficiarul/Autoritatea Contractanta poate revendica întreaga valoare a Garantiei de Buna Executie.

27.16 Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Beneficiarul/Autoritatea Contractanta are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului

de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

27.17 De fiecare dată când Garanția de Bună Execuție este executată parțial sau total, cu excepția situațiilor în care Beneficiarul/Autoritatea Contractantă reziliaza Contractul potrivit Articolului 32 sau Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, Prestatorul are obligația de a reîntregi valoarea Garanției de Bună Execuție în cauză, raportat la restul rămas de prestat, în termen de 15 zile de la data notificării emise de către Beneficiar/Autoritatea Contractantă.

27.18 (1) De fiecare dată când, pe parcursul derulării Contractului, Prețul Contractului este modificat, Prestatorul are obligația de a modifica valoarea Garanției de Bună Execuție în corelație cu noul Preț al Contractului, în termen de **15 zile** de la modificare.

(2) În situația în care este necesară prelungirea valabilității Garanției de Bună Execuție, Prestatorul este obligat, la solicitarea expresă a Beneficiarului/Autorității Contractante, să prelungească valabilitatea acesteia, în termen de **5 zile lucrătoare** de la data notificării Beneficiarului/Autorității Contractante în acest sens.

27.19 Beneficiarul/Autoritatea Contractantă are obligația de a elibera/restitui Prestatorului cuantumul Garanției de Bună Execuție în termen de **14 zile de la data predării** și însusirii/aprobării Documentației Tehnico-Economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii dacă Beneficiarul/Autoritatea Contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra acestei garanții.

27.20 În cazul în care, pe parcursul perioadei de prestare a serviciilor, Prestatorul își modifică denumirea, acesta are obligația de a prezenta, în maxim 10 zile de la semnarea Actului Adicional în care este consemnată modificarea denumirii Prestatorului, amendamentele aferente tuturor garanțiilor din Contract. În cazul în care Prestatorul nu-și îndeplinește această obligație, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă are dreptul, fără nicio notificare prealabilă sau demers suplimentar, de a executa garanțiile în cauză, garanții pentru care Prestatorul nu a prezentat amendamentele necesare și totodată, de a rezilia Contractul fără necesitatea notificării prealabile a Prestatorului.

27.21 În situația neîndeplinirii obligațiilor privind prelungirea /completarea/ reîntregirea/amendarea Garanției de Bună Execuție în interiorul termenelor menționate la Articolul 27.10, Articolul 27.11, Articolul 27.13, Articolul 27.17, Articolul 27.18 și Articolul 27.20, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă este îndreptățită să aplice penalități în valoare de 0,05%/zi de întârziere din valoarea Garanției de Bună Execuție, pentru fiecare zi de întârziere după expirarea termenelor menționate la Articolul 27.10, Articolul 27.11, Articolul 27.13, Articolul 27.17, Articolul 27.18 și Articolul 27.20 și până la data prelungirii/completării/reîntregirii acesteia, și/sau să rezilieze contractul în conformitate cu condițiile Articolului 32 și/sau să execute integral Garanția de Bună Execuție, în limita prejudiciului creat.

Articolul 28 Suspendarea Contractului de Servicii

28.1 În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Autoritatea Contractantă va suspenda executarea Contractului de Servicii.

28.2 În cazul în care asemenea erori substanțiale, neregularități sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Autoritatea Contractantă poate suplimentar suspendării să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite proporțional cu gravitatea viciilor, neregularității sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Autoritatea Contractantă se va îndrepta împotriva Prestatorului în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.

28.3 Autoritatea Contractantă are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fără ca Prestatorul să fie îndreptățit să solicite orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării. În cazul

în care Autoritatea Contractanta suspendă executarea Contractului, durata acestuia se va prelungi cu perioada în care a fost suspendat.

28.4 Autoritatea Contractanta are dreptul de a modifica perioada de suspendare a contractului în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii excede 12 luni, Autoritatea Contractanta are dreptul, în mod unilateral, de a denunța Contractul fără ca Prestatorul să fie îndreptățit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a denunțării.

28.5 Pentru perioada suspendării Contractului, Autoritatea Contractanta nu are obligația de a efectua nicio plată către Prestator, cu excepția platilor aferente serviciilor prestate anterior suspendării.

28.6 Autoritatea Contractanta are dreptul, în mod unilateral, de a suspenda Contractul de Servicii în lipsa existenței alocării financiare, cu informarea prealabilă a Prestatorului.

28.7 Prezentul Contract de servicii se poate suspenda în perioada cuprinsă între Etapa I și Etapa II.

Articolul 29 Încălcarea Contractului de Servicii și sancțiuni pentru încălcare; Managementul riscurilor

• Încălcarea Contractului de Servicii și sancțiuni pentru încălcare

29.1 Atunci când are loc o încălcare a Contractului de Servicii de către Prestator sau de către Autoritatea Contractanta, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Autoritatea Contractanta sau Prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri și/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii;
- c) executarea garanției de bună execuție a contractului.

29.2 Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale și
- b) Penalități contractuale
- c) Dobânda legală penalizatoare.

29.3 În orice situație în care Autoritatea Contractanta este îndreptățită la despăgubiri, inclusiv orice penalități de întârziere, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție și poate emite pretenții asupra asigurarilor constituite de către Prestator.

29.4 Pentru orice prejudiciu direct cauzat prin executarea în mod necorespunzător de către Prestator a Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, Autoritatea Contractanta va avea dreptul la despăgubiri, în conformitate cu prevederile art. 31 *Despăgubiri generale*, inclusiv în perioada executării lucrărilor de construcții aferente.

• Managementul riscurilor

29.5 Autoritatea Contractanta își rezervă dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism în îndeplinirea obligațiilor contractuale, superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform Contractului de Servicii, Caietului de sarcini, precum și a legislației în vigoare.

29.6 Prestatorul își va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire și prin semnarea contractului de servicii și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor fapte sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui să fie dovedită de către Prestator.

29.7 Prețul Contractului include și riscurile prezentate la Articolul 29.8, iar Prestatorul nu va avea nicio pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora.

29.8 (1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor riscurilor identificate în Caietul de sarcini și consecințelor aferente acestora precum și pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor și consecințelor aferente următoarelor riscuri:

Contract de servicii având ca obiect

Elaborare Studiu de Fezabilitate și Proiect pentru Autorizarea Lucrărilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investiții: „Pasaj rutier denivelat la intersecția DN 7 km 170+752 cu DN 67 km 198+764”

pagina 36 din 45

a) Riscul de prestare a serviciilor cu întârziere. În această situație, Autoritatea Contractanta este îndreptățită să pretindă penalități conform Articolului 30.2 alin.(2) din contractul de servicii;

b) Riscul întârzierilor în prestarea serviciilor, datorate prelungirii duratei contractului din motive imputabile Prestatorului. În această situație, Autoritatea Contractanta este îndreptățită atât la aplicarea de penalități conform Articolului 30.2 alin.(2) din contractul de servicii, cât și la rezilierea contractului, după caz;

(2) Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare atât pentru evitarea concretizării riscurilor descrise pe larg în Anexa I: Caietul de Sarcini, cât și pentru evitarea consecințelor acestora.

29.9. Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea resurselor necesare în vederea gestionării corespunzătoare a riscurilor generale, fără a solicita costuri suplimentare Beneficiarului.

Articolul 30 Penalități pentru întârzierea în executarea contractului

30.1 Dacă Prestatorul nu prestează Serviciile la termenele stabilite în Caietul de Sarcini / Contract/ Ordine Administrative/ Ordine de Modificare sau prestează serviciile necorespunzător, Autoritatea Contractanta este îndreptățită, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din Contract, să pretindă penalități pentru fiecare zi, care va trece de la momentul Termenului specificat în Contractul de Servicii (inclusiv Anexa I: Caietul de Sarcini)/Ordine Administrative/Ordine de Modificare și până la momentul îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate, conform articolului 30.2 alin. (2).

30.2 (1) Dacă Prestatorul nu prezintă unul sau mai multe Rapoarte sau orice alte documente menționate în prezentul Contract, în perioadele specificate în Anexa I: Caietul de Sarcini, la prezentul contract, sau în Ordinele Administrative, Autoritatea Contractanta va fi îndreptățită, fără a mai fi necesară nicio notificare în acest sens, la sume reprezentând penalități de întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, care va trece din momentul expirării termenului de transmitere prevăzut în Caietul de Sarcini (Anexa I la prezentul contract) până în momentul efectiv al transmiterii acestor documente.

(2) Valoarea penalităților este de **0,01 %/zi** de întârziere din valoarea reprezentând diferența între Prețul Contractului fără TVA și valoarea serviciilor prestate până la îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor.

30.3 Contravaloarea penalităților va fi de **maxim 50% din Prețul Contractului**.

30.4 Autoritatea Contractanta poate încasa penalitățile datorate de către Prestator prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egală cu valoarea penalităților stabilite conform prevederilor contractuale. Prestatorul are obligația de a plăti această factură în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii în contul indicat de către Autoritatea Contractanta. În situația în care Prestatorul nu efectuează plata în termenul solicitat, Autoritatea Contractanta va executa garanția de bună execuție sau, după caz, Autoritatea Contractanta va deduce contravaloarea penalităților din contravaloarea serviciilor prestate ce urmează a fi plătite.

30.5 Dacă valoarea penalităților de întârziere atinge pragul **maxim de 50% din Prețul Contractului**, Autoritatea Contractanta, după notificarea prealabilă a Prestatorului, este îndreptățită:

- a) să dispună încetarea Contractului de Servicii, în baza unui raport justificativ, sau
- b) să finalizeze serviciile cu același Prestator fără ca acesta să solicite eventualele sume reținute drept contravaloare a penalităților, sau
- c) să finalizeze serviciile pe cheltuiala Prestatorului, dacă se convine de comun acord în acest sens.

Articolul 31 Despăgubiri generale

31.1 Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Autoritatea Contractanta, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor, inclusiv împotriva oricărei încălcări a

prevederilor legale sau a drepturilor tertilor, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

31.2 Pe cheltuiuala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Autoritatea Contractanta, agentii și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator, în condițiile în care:

- a) Prestatorul este notificat de către Autoritatea Contractanta despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Autoritatea Contractanta a luat cunostință despre acestea;
- b) Plafonul maxim al răspunderii Prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu Prețul Contractului, dar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate tertilor de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de Prestator.

31.3 Pe cheltuiuala sa, Prestatorul, la cererea Autorității Contractante, va limita într-un termen de maximum 30 de zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor în cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din Contractul de Servicii.

31.4 Prestatorul nu va răspunde pentru acțiuni, revendicări, pierderi și pagube ocazionate de:

- a) omisiunea Autorității Contractante de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve, în măsura în care Autoritatea Contractanta a acționat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă, fiind necesară totodată existența unui justificări temeinice din partea Prestatorului cu privire la recomandarea, actul, decizia prezentate; sau
- b) executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor Prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai Autorității Contractante, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Autorității Contractante, caz în care prevederile sub-paragrafului a) de mai-sus se vor aplica și sub condiția ca aceasta executare necorespunzătoare să nu fie datorată vreunei constrangeri legale și/sau deontologice.

31.5 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a Autorității Contractante în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

31.6 Pentru elaborarea de proiecte incomplete, care prezintă soluții neconforme sau care conțin neconcordanțe între diferitele secțiuni ale acestora, care conduc la nerealizarea nivelului de calitate al construcțiilor corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile, Prestatorul/proiectantul are obligația de a completa/reface documentația tehnică, după caz, pe cheltuială proprie.

31.7 În cazul în care datele conținute în Studiul de Fezabilitate nu sunt corecte/reale comparativ cu situația din teren constatată de Prestatori, eventualele cheltuieli suplimentare necesare modificării soluțiilor tehnice din cadrul Studiului de Fezabilitate și generate de lipsa de rigurozitate a Studiului de Fezabilitate sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, după caz, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii de proiect, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a Autorității Contractante.

Articolul 32 Încetarea și Rezilierea Contractului de Servicii din inițiativa Autorității Contractante

32.1 În situația în care Prestatorul cu care a fost încheiat prezentul Contract este înlocuit de un nou Prestator, la încetarea anticipată a contractului de servicii, Prestatorul inițial cesează Autorității Contractante contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.

32.2 (1) Prezentul Contract va înceta dacă:

- a) obiectul Contractului a fost realizat;
- b) prin acordul scris al Părților;
- c) a intervenit forța majoră și/sau cazul fortuit, conform prevederilor Articolului 35;
- d) Contractul a fost reziliat;

- e) Prestatorul finalizează serviciile mai devreme de termenul specificat la Articolul 5.1 din Contractul de Servicii și Prestatorul și-a îndeplinit toate activitățile prevăzute în Anexa I: Caietul de Sarcini și anexele acestuia, la prezentul contract;
 - f) în situația în care, după finalizarea Etapei I, contractul de servicii este suspendat pentru o perioadă mai mare de **24 de luni**;
 - g) alte situații prevăzute în Contract.
- (2)** Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea îndeplinirii vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată și/sau arbitrale.
- (3)** Încetarea Contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau prerogative ale Autorității Contractante și Prestatorului dobândite în baza prezentului Contract.
- 32.3 (1)** Autoritatea Contractanta poate printr-o notificare scrisă comunicată Prestatorului cu 7 zile înainte, dacă în contract nu s-a prevăzut altfel, să declare contractul reziliat de plin drept, fără să mai fie necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești/arbitrale, în următoarele situații, dar nelimitându-se la acestea, Prestatorul nefiind îndreptățit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, ca urmare a rezilierii Contractului, dacă:
- a) Prestatorul nu prestează serviciile conform cu prevederile Contractului;
 - b) Prestatorul nu se conformează, într-o perioadă de timp rezonabilă, notificării emise de către reprezentantul Autorității Contractante, care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;
 - c) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire notificările/ordinele emise de către reprezentantul Autorității Contractante;
 - d) Prestatorul și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul contractului de achiziție publică;
 - e) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciară sau se află sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat/incetat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național.
 - f) Prestatorul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea Contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - g) Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Autorității Contractante;
 - h) Prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
 - i) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
 - j) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adițional la prezentul Contract;
 - k) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
 - l) Prestatorul eșuează în a furniza/mentine/prelungi/reintregi/completa garanțiile sau asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
 - m) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al proiectului pentru care se prestează serviciile care fac obiectul contractului;
 - n) Prestatorul a încălcat obligațiile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării prezentului contract de achiziție publică;
 - o) Prestatorul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- o1)** constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. **286/2009** privind **Codul penal**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- o2)** infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. **78/2000** pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- o3)** infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. **78/2000**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- o4)** acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. **535/2004** privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- o5)** spălarea banilor, prevăzută de Legea nr. **129/2019** pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. **535/2004** privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- o6)** traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- o7)** fraudă, în sensul Articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.
- p) nu este în măsură să furnizeze personalul de specialitate potrivit prevederilor Articolului 18 "Inlocuirea personalului";
- q)** Quantumul despagubirilor și penalităților contractuale datorat de către Prestator Autorității Contractante conform prezentului Contract depășește 50% din Prețul Contractului.
- (2)** Dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile articolului 32.3 alin. (1) lit o) se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.
- 32.4** Dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile articolului 32.3.alin. (1) lit. f) sunt aplicabile și în situația în care Prestatorul sau una dintre persoanele prevăzute la articolul 32.3 alin. (2) sunt supuse unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la articolul 32.3 alin. (1) lit. o).
- 32.5** În sensul dispozițiilor Articolului 32.3 (1) lit. d) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, prestarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.
- 32.6** Prin excepție de la dispozițiile Articolului 32.3 (1) lit. e), Autoritatea Contractanta își rezervă dreptul de nu rezilia contractul cu Prestatorul împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență, atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Prestator, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că Prestatorul se află, fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.
- 32.7** Punerea în întârziere a Prestatorului rezulta din simplul fapt al neexecutării obligațiilor prevăzute în cadrul prezentului contract.
- 32.8** Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil în materie.

32.9 De îndată ce va fi posibil, după momentul rezilierii, reprezentantul Autorității Contractante va certifica sumele cuvenite Prestatorului la data rezilierii.

32.10 Dacă Autoritatea Contractanta reziliază Contractul, va fi îndreptățită să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățită în baza Contractului, orice daună sau prejudiciu suferit.

32.11 Fără a prejudicia nici un alt drept al sau potrivit Contractului, Autoritatea Contractanta este îndreptățită să execute întreaga valoare a garanției de bună execuție.

Articolul 33 Încetarea contractului de catre Autoritatea Contractanta prin denunțare unilaterală

33.1 Autoritatea Contractanta își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

33.2 Autoritatea Contractanta are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată/modificată.

33.3 În cazul prevăzut la Articolul 33.1, Articolul 33.2 Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului, fără a putea solicita daune interese.

33.4 Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare. În situația nerespectării dispozițiilor Articolului 33.5 din prezentul contract, Autoritatea Contractanta are dreptul de a denunța unilateral contractul.

33.5 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Autorității Contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Autoritatea Contractanta are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia și în una dintre următoarele situații:

a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

33.6 În situația în care Prestatorul cu care a fost încheiat prezentul contract este înlocuit de un nou Prestator, la încetarea anticipată a contractului de achiziție publică Prestatorul inițial cesează Autorității Contractante contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.

Articolul 34 Rezilierea Contractului din inițiativa Prestatorului

34.1 În urma unui preaviz de 45 zile acordat Autorității Contractante, Prestatorul poate solicita rezilierea Contractului în următoarele condiții:

a) dacă Autoritatea Contractanta suspendă derularea contractului pentru mai mult de 12 luni pentru motive nespecificate în Contract sau independente de culpa Prestatorului;

b) dacă Autoritatea Contractanta suspendă derularea contractului mai mult de 12 luni pentru motivele specificate la Articolul 28 "*Suspendarea Contractului de Servicii*" și Articolul 35 "*Forța majoră și caz fortuit*".

34.2 Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Autorității Contractante sau al Prestatorului dobândit în temeiul Contractului.

34.3 În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Prestatorul poate solicita în contradictoriu cu Autoritatea Contractanta despăgubiri pentru pierderile sau prejudiciul suferit și probat ca urmare a

neexecutării în întregime a prezentului Contract, cu excepția cazului în care suspendarea care a stat la baza rezilierii se datorează lipsei alocării financiare sau unei situații imprevizibile care nu a putut fi prevăzută la încheierea contractului. Această despăgubire nu va putea avea un quantum care să conducă la depășirea plăților efectuate în baza Contractului. Solicitarea trebuie să fie făcută în conformitate cu dispozițiile legale române.

Articolul 35 Forța majoră și cazul fortuit

35.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

35.2 Termenul „forță majoră” utilizat în Contract va însemna calamități naturale, greve spontane, războaie, cutremure, furtuni, inundații, și orice alte evenimente similare imprevizibile, externe, absolut invincibile și inevitabile.

35.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

35.4 Partea Prestatoră care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

35.5 Partea Prestatoră care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți încetarea cauzei acesteia, în maximum 10 zile de la încetare.

35.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din Părți să poată pretinde celeilalte daune - interese.

35.7 Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

Articolul 36 Soluționarea litigiilor

36.1 Autoritatea Contractantă și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabilă, prin tratative directe, a oricarui litigiu care a apărut între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

36.2 Dacă, după 10 zile de la începerea acestor tratative, dar nu mai târziu de 15 zile de la momentul apariției evenimentului care a generat litigiul, Autoritatea Contractantă și Prestatorul nu reușesc să rezolve pe cale amiabilă, litigiile și cererile care decurg din executarea contractelor administrative și cele care decurg din rezilierea, rezoluțiunea, denunțarea unilaterală sau încetarea anticipată a contractelor de achiziție publică se soluționează în primă instanță, de urgență și cu precădere, de către secția civilă a tribunalului în circumscripția căruia se află sediul Autorității Contractante.

36.3 Pe perioada soluționării litigiului, Prestatorul este obligat să își îndeplinească obligațiile contractuale, astfel cum au fost stabilite prin prezentul Contract de servicii. În situația nerespectării prezentei obligații, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să perceapă penalități în valoare de **2.000 lei/zi din Prețul Contractului** pentru neexecutarea obligațiilor contractuale, până la momentul în care acesta și le îndeplinește.

Articolul 37 Terțul susținător - dacă este cazul

37.1 (1) În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți sau este în imposibilitatea derulării Contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului susținător, Prestatorul are obligația de a notifica Autoritatea Contractantă în scris, în termen de 15 zile de la data la care constată acest fapt.

(2) În cazul în care Prestatorul nu notifică Autoritatea Contractantă cu privire la faptul că întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării Contractului, Autoritatea Contractantă are dreptul

de a stabili dacă Prestatorul întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit susținere din partea terțului.

(3) Autoritatea Contractanta are dreptul de a notifica Terțul Susținător cu privire la faptul că Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se află în imposibilitatea derulării Contractului și va solicita Terțului Susținător ca pentru partea de contract pentru care a acordat susținere să pună la dispoziția Prestatorului acele resurse menționate în Angajamentul ferm de susținere și/sau anexele acestuia.

(4) Totodată, în situația în care, și ulterior aplicării prevederilor alin. (3), Prestatorul se află în imposibilitatea derulării contractului, Autoritatea Contractanta are dreptul de a chema Terțul Susținător să ducă la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului pentru care a acordat susținere, iar Terțul Susținător se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă pentru acea parte a contractului pentru care Prestatorul a primit susținere din partea Terțului Susținător. În acest sens, Autoritatea Contractanta, Terțul Susținător și/sau Prestatorul, pot încheia un Act Adițional la prezentul contract sau o înțelegere scrisă în formă autentică prin care aceștia convin, fără a fi limitative, următoarele:

- Terțul Susținător va duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere și

- prevederile contractului încheiat între Prestator și Autoritatea Contractanta vor deveni aplicabile Terțului Susținător.

(5) În situația aplicării prevederilor alin. (4), Terțul Susținător are obligația de a se mobiliza în termen de 20 de zile de la data semnării Actului Adițional la contractul de servicii sau al înțelegerii scrise în formă autentică și de a prelua și a duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere. Astfel, prevederile Articolului 13 "*Măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă. Măsuri privind apărarea împotriva incendiilor. Asigurări de risc profesional, medicale și de securitatea muncii*" și ale Articolului 27 "*Garanția de Bună Execuție*" devin aplicabile și Terțului Susținător.

(6) Prestatorul/terțul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

37.2 Autoritatea Contractanta va urmări orice pretenție la daune pe care Prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere. Terțul susținător răspunde pentru prejudiciile cauzate Autorității Contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în Angajamentul ferm de susținere, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva terțului susținător conform prevederilor Articolului 37.4.

37.3 În cazul în care Prestatorul se află în imposibilitatea derulării Contractului și Autoritatea Contractanta solicită terțului susținător îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de către Prestator, iar terțul susținător nu și le îndeplinește, atunci orice pretenție la daune pe care Autoritatea Contractanta o va avea împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere va fi cesionată de către Prestator către Autoritatea Contractanta cu titlu de garanție.

37.4 În cazul în care terțul/terții susținător/susținători nu își îndeplinește/esc obligațiile prevăzute în Angajamentul ferm de susținere acordat Prestatorului, Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita direct de la acesta/aceștia despăgubiri reprezentând contravaloarea obligațiilor asumate.

37.5 Toate obligațiile prevăzute la Articolul 9 "*Obligații Generale ale Prestatorului*" ca fiind în sarcina Prestatorului se vor aplica terțului susținător în situația în care acesta se va substitui Prestatorului, în baza Angajamentului ferm de susținere.

Articolul 38 Recuperarea avansului și Scrisoarea de Garanție pentru Returnarea Avansului

38.1 În cadrul acestui Contractul de Servicii nu este stabilită plata unui avans de către Autoritatea Contractanta.

Articolul 39 Verificarea de către organismele CE si/sau române

39.1 Prestatorul va permite Comisiei Europene, Oficiului European si/sau Roman Antifraudă, Comisiei Europene, Curtii Europene de Audit sau Autoritatii de Audit de pe langa Curtea de Conturi a Romaniei și altor autoritati abilitate ale statului să verifice, examinand pe loc documentele originale, implementarea Proiectului și să conducă un audit complet, dacă e necesar, pe baza documentelor justificative de inregistrare în contabilitate, a documentelor contabile și a oricăror alte documente relevante pentru finantarea Proiectului. Aceste verificări se pot face într-o perioada de până la 7 ani după realizarea plății finale.

39.2 În plus, Autoritatea Contractanta va permite Oficiului European Antifraudă să realizeze verificări imediate/pe loc în concordantă cu procedurile stabilite în legislatia Uniunii Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene impotriva fraudei și altor nereguli.

39.3 În acest scop, Prestatorul va asigura accesul personalului sau agentilor Comisiei Europene, ai Oficiului European Antifraudă, ai Curtii Europene de Audit și ai autoritatilor romane abilitate în locurile unde Contractul se indeplineste, inclusiv la sistemul de informare de care dispune, si, de asemenea, la toate documentele și bazele de date privitoare la administrarea tehnică și financiară a Proiectului și să ia toate măsurile pentru a le usura munca. Accesul permis agentilor Comisiei Europene, ai Oficiului European Antifraudă, ai Curtii Europene de Audit și ai autoritatilor romane abilitate trebuie să se realizeze avand la bază confidențialitatea și respectul față de terti, fără a aduce prejudicii obligatiilor ce le revin din legile de stat cărora li se supun. Documentele trebuie să fie accesibile și arhivate în asa fel incat să usureze examinarea lor. Prestatorul are obligatia de a informa Autoritatea Contractanta cu privire la locul exact de desfășurare a Proiectului.

Articolul 40 Cesiunea

40.1 Cesiunea este orice convenție prin care Prestatorul transferă Contractul de Servicii sau o parte a acestuia către o terță parte.

40.2 În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial, cu excepția cazurilor prevăzute la Articolul 40.3.

40.3 În cazul în care Prestatorul cu care Autoritatea Contractanta a încheiat inițial Contractul de Servicii este înlocuit, în situația încetării anticipate a Contractului de Servicii, de un alt Prestator, Prestatorul are obligația de a cesiona Autorității Contractante contractele de subcontractare, în scris, în termen de 15 zile de la data la care se produce acest fapt.

40.4 În cazul în care părți din contract sunt îndeplinite de către subcontractanți, iar subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens, Prestatorul va cesiona acestora creanțele aferente serviciilor prestate de către aceștia. Valoarea creanței se va determina potrivit prevederilor contractului de subcontractare.

Articolul 41 Legea aplicabilă Contractului de servicii

41.1 Legea aplicabilă prezentului Contract este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

Articolul 42 Limba aplicabilă Contractului de servicii

42.1 Limba care guvernează Contractul este limba română.

Articolul 43 Plata taxelor

43.1 Plata taxelor se va face conform prevederilor în vigoare ale legislației române.

43.2 Taxele și/sau tarifele percepute de către Autorități/ Deținători de Utilități, etc. pentru eliberarea avizelor/ acordurilor vor fi achitate de către Prestator în numele Autorității Contractante și ulterior rambursate de către Autoritatea Contractanta, în baza documentelor justificative.

Incheiat în limba română în 3 (trei) exemplare originale, 2 (două) exemplare fiind pentru Autoritatea Contractanta / Beneficiar și 1 (un) exemplar fiind pentru Prestator.

Data semnării contractului de către ultima parte este data de, data de la care prezentul contract își produce efectele.

Pentru Autoritatea Contractanta /Beneficiar,

Pentru Prestator,

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**